



CONCELLO DE REDONDELA

## Solicitud de bolsa de comedor escolar (Anexo I)

### DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

1º APELIDO	2º APELIDO	NOME
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DNI	PARROQUIA	ENDEREZO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELÉFONO	ENDEREZO ELECTRÓNICO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

### DATOS DO ALUMNADO PARA O QUE SE SOLICITA A AXUDA:

Apelidos e nome	Centro escolar	Curso
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Días que se vai facer uso do comedor escolar:

3 días á semana <input type="checkbox"/>	4 días á semana <input type="checkbox"/>	5 días á semana <input type="checkbox"/>
--	--	--

### Indicar que días á semana acudirá o alumnado:

Luns	Martes	Mércores	Xoves	Venres
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### COMPOSICIÓN DA UNIDADE FAMILIAR (Art.4) :

Apelidos e nome	NIF/NIE	Data nac.	Parentesco	Discapacidade	
				SI / NON	PORCEN-TAXE
1. Solicitante: <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Solicitante	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



CONCELLO DE REDONDELA

4.					
5.					
6.					

**SITUACIÓN LABORAL E ECONÓMICA DA UNIDADE FAMILIAR:**

	Nome e apelidos	Activa/o ou Desempregada/o	Actividade laboral	Lugar de traballo	Horario	Ingresos anuais 2023
1.						
2.						
3.						
4.						

**EXPÓN:**

- Que acepta, despois de ler e coñecer, as bases e convocatoria do programa de axudas de comedor escolar curso **2024/2025** do Concello de Redondela.

- Que os datos indicados na solicitude son totalmente certos. Son coñecedor/a de que a falsidade ou ocultación de datos que puideran ser obxecto de modificación da situación declarada, poderá motivar a denegación da axuda solicitada.

**AUTORIZACIÓNS DE ACCESO:** *(para integrantes da unidade familiar maiores de idade)*

Para solicitar os documentos que obren noutros departamentos municipais e a información adicional que se considere necesaria para completar o expediente dirixíndose aos órganos públicos ou privados competentes exclusivamente coa finalidade de recoñecemento, seguimento e control dos requisitos deste procedemento, podendo revogar a autorización en calquera momento por escrito:

AUTORIZANTES: NOME E APELIDOS MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR MAIORES DE IDADE	Parentesco	Documento de identidade	SINATURA
Solicitante: [ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]



CONCELLO DE REDONDELA


**SOLICITA:**

acollerse ao Programa de Axudas de Comedor Escolar por considerar que reúne os requisitos esixidos para o beneficio do mesmo, e solicita a presente subvención.

**A INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL ESTÁ AO FINAL DESTE DOCUMENTO.**

Redondela,  de  de 202

Sinatura da persoa solicitante:

**SRA. ALCALDESA – PRESIDENTA DO ILMO. CONCELLO DE REDONDELA**



## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

Lexitimación do Concello para o tratamento de datos persoais: ordenanza xeral de subvencións do Concello de Redondela publicada no Boletín Oficial da Provincia nº 99 do 23 de maio de 2008 e Bases e convocatoria do programa de axudas de comedor escolar, curso 2019-2020 do Concello de Redondela.

De conformidade co establecido na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e Garantía dos Dereitos Dixitais e a súa normativa de desenvolvemento e ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello de 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación de estes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), así como das disposicións en materia de Protección de Datos que se atopen vixentes durante o período de vixencia destas bases, informámolo de que este Concello é o responsable do tratamento e garda dos datos achegados na instancia e na documentación que lle acompaña. A finalidade do tratamento dos datos é a xestión deste procedemento.

Os datos persoais non serán comunicados a un terceiro, a non ser que deban facilitarse en cumprimento dunha obrigaón legal.

Os datos serán conservados o tempo necesario para poder levar a cabo o rexistro e as accións para as que se lle solicitou o consentimento.

Pode retirar o consentimento, no caso de o outorgara, en calquera momento, podendo exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade, cando este último legalmente proceda, enviando unha comunicación ao enderezo electrónico: [dpd@redondela.gal](mailto:dpd@redondela.gal)

Así mesmo, infórmase do dereito para presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos C/ Jorge Juan, 6, 28001 Madrid ([www.agpd.es](http://www.agpd.es))

Así mesmo, de conformidade co establecido na letra d) do apartado 2 do artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, os interesados poderán facer constar na súa solicitude o seu dereito a que non se fagan públicos os seus datos cando a publicación dos datos do beneficiario en razón do obxecto da subvención poida ser contraria ao respecto e salvagarda do honor e á intimidade persoal e familiar das persoas físicas en virtude do establecido na Lei Orgánica 1/1982, do 5 de maio, de Protección civil do dereito ao honor, á intimidade persoal e familiar e á propia imaxe, e sexa previsto na súa normativa reguladora.