

Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

# ADMINISTRACIÓN LOCAL

## MUNICIPAL

## REDONDELA

### Subvencións e axudas

*BASES E CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROGRAMAS DE SERVIZOS SOCIAIS  
ANO 2022, 2023 E 2025*

*BASES Y CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL DESARROLLO  
DE PROGRAMAS DE SERVICIOS SOCIALES PARA LOS AÑOS AÑO 2022, 2023 Y 2025*

#### Primero.- Definición.

Estas bases y convocatoria tienen por objeto establecer los criterios y el procedimiento para la concesión de las subvenciones de la Concejalía de Servicios Sociales para los años 2022, 2023 y 2025 de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

Se busca eficiencia en la asignación y reparto de los recursos existentes para la realización de programas y actividades que suplan los de competencia municipal, no serán subvencionables las actividades que ya sean ofertadas por el Concello de Redondela a través de bases y convocatorias de ayudas de otras concejalías.

Aplicando el principio de igualdad y no discriminación por razón de sexo se va a tener en cuenta la composición de las juntas directivas de las entidades solicitantes con el fin de conseguir que la igualdad entre hombres y mujeres sea real y efectiva en el tejido asociativo del ayuntamiento.

#### Segundo.- Objeto de la subvención.

Regular la concesión de subvenciones para el desarrollo de programas de servicios sociales para los años 2022, 2023 y 2025, a las asociaciones o entidades legalmente constituidas que figuren inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Redondela cuyos fines estatutarios se encuentren expresamente vinculados a la finalidad de las presentes bases y convocatoria, que lleven a cabo programas en el término municipal de Redondela o que intervengan con la población empadronada en el municipio, en las siguientes líneas intervención:

- Programas de acompañamiento en la soledad: atención a personas que viven en soledad y/o vulnerabilidad.
- Promoción del voluntariado social intergeneracional y/o intersectorial.
- Programas de interacción en la diversidad: erradicación del racismo y la xenofobia.
- Programas de atención a la infancia y a su socialización.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

De acuerdo con estos programas serán objeto de subvención los siguientes epígrafes:

Para el programa de acompañamiento en la soledad: atención a personas que viven en soledad y/o vulnerabilidad:

- Gastos de desplazamiento de las personas acompañantes (combustibles, costes de parking y peaje).
- Costes salariales del profesional que ejecuta el programa (nóminas y cotización a la seguridad social).
- Cualquier otro que justifique la finalidad del objeto de la actividad a subvencionar.

Para el programa de voluntariado social intergeneracional y/o intersectorial:

- Gastos de captación y promoción de personal voluntario (cartelería, gastos de difusión, etc.).
- Gastos de desplazamiento de las personas acompañantes (combustibles, costes de parking y peaje).
- Costes salariales (nóminas y cotización a la seguridad social).
- Cualquier otro que justifique la finalidad del objeto de la actividad a subvencionar.

Para el programa de interacción en la diversidad: erradicación del racismo y la xenofobia:

- Gastos por formación en cursos o actividades que fomenten la erradicación del racismo y la xenofobia.
- Costes salariales (nóminas y cotización a la seguridad social).
- Cualquier otro que justifique la finalidad del objeto de la actividad a subvencionar.

Para el programa de atención a la infancia y a su socialización:

- Gastos por formación en cursos o actividades lúdicas que fomenten la atención a la infancia.
- Costes salariales (nóminas y cotización a la seguridad social).
- Cualquier otro que justifique la finalidad del objeto de la actividad a subvencionar.

Quedan expresamente excluidos y no serán objeto de subvención los siguientes conceptos o actividades:

- Los gastos de inversiones: obras y adquisiciones de bienes inventariables.
- Las cantidades satisfechas al ayuntamiento de Redondela por el uso de las instalaciones.
- Cualquier impuesto, taxa, precio público o cantidad que deba ser satisfecha por norma de rango legal o reglamento del Concello de Redondela inventariables.
- Los gastos de funcionamiento, los gastos corrientes de las entidades y los gastos de actividades de carácter cultural, deportivo, sanitario, de participación ciudadana y promoción de la mujer y la igualdad, correspondientes a actividades ya subvencionadas, en el mismo ejercicio, a través de otras convocatorias de subvenciones del Concello de Redondela, o a través de convenios firmados con el ayuntamiento.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

- Los intereses y otros recargos, sanciones administrativas o judiciales ni los gastos que pudieran producir sus respectivos procedimientos.
- Los tributos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.
- Los viajes de ocio, las excursiones, las fiestas gastronómicas y las fiestas populares.
- La edición de libros, revistas y otras publicaciones.
- Conferencias y charlas (incluidos los ciclos) y en general cualquier otra actividad que no tenga la consideración de curso.
- Los regalos.
- Los gastos incompatibles con la aplicación presupuestaria a la que se imputa el gasto de estas bases y convocatoria.
- Los gastos de formación de las personas componentes de las asociaciones.
- Aquellas actividades o actos que incluyan tácita o implícitamente contenidos o publicidad sexista y que se puedan considerar discriminatorias, vejatorias o que justifiquen, banalicen o inciten a la desigualdad entre géneros o a la violencia de género”.

**Tercero.- Importe de la subvención.**

El crédito global que se dispone para el otorgamiento de las subvenciones a conceder será de 10.000 euros con cargo a la partida 2311A/4890000 del presupuesto vigente.

En ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras Administraciones Públicas o de otros entes públicos o privados, incluidas las aportaciones de las personas participantes supere el coste total de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria. Si así fuera, este hecho daría lugar a una modificación de la resolución de la concesión. Asimismo, toda alteración de las condiciones para la concesión de las subvenciones podrá dar lugar, en su caso, a la modificación del acuerdo de concesión.

Se declara la compatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier Administración o ente pública o privado, nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales, salvo con otras subvenciones concedidas por el Concello de Redondela o convenios de colaboración firmados con el ayuntamiento.

**Cuarto.- Entidades beneficiarias.**

Tendrán la consideración de entidad beneficiaria todas las asociaciones y colectivos legalmente constituidos que figuren inscritos en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Redondela, y que entre los objetivos estatutarios figuren expresamente los establecidos en el artículo segundo.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

Para poder ser beneficiaria de esta subvención las asociaciones deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Ser una entidad sin ánimo de lucro.
- b) Tener debidamente justificadas las subvenciones concedidas en anteriores convocatorias, o bien tener solicitada una prórroga debidamente justificada y aprobada, o bien haber presentado una renuncia por escrito
- c) Llevar inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Redondela, con carácter previo como mínimo 6 meses desde la fecha de publicación de estas bases y convocatoria.
- d) Estar al corriente de sus obligaciones fiscales con el Concello de Redondela.

El Concello de Redondela gestionará de oficio el certificado municipal de estar inscrito en el registro municipal de asociaciones y el certificado municipal de estar al corriente de las obligaciones fiscales con la administración local. Además, en aquellos casos en los que sea obligatorio, y siempre que el/la representante de la asociación autorice al ayuntamiento, se incorporarán los certificados de estar al corriente con la Seguridad Social, Hacienda Estatal y Hacienda Autonómica.

En ningún caso podrán ser beneficiarias de las subvenciones reguladas en estas bases y convocatoria en quien se dé alguna de las circunstancias que recoge el artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

#### **Quinto.- Documentación.**

De acuerdo con lo recogido en el artículo 14.2.a) de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la presentación y tramitación de esta subvención se hará exclusivamente por medios electrónicos a través de la sede electrónica del Concello de Redondela, debiendo proceder a su firma a través de los mecanismos admitidos en la sede electrónica (<https://redondela.sedelectronica.gal>). En el caso de que las entidades realicen su solicitud en papel, se le requerirá su subsanación mediante su presentación electrónica, considerando como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que tuviese realizada la subsanación y que deberá realizarse dentro del plazo que se recoge en la base siguiente.

Las solicitudes vendrán inexcusablemente acompañadas de la documentación indicada en el propio modelo normalizado de la solicitud. Deberá presentar la documentación de justificación conjuntamente con la solicitud.

Si las entidades no reúnen los requisitos exigidos en estas bases y convocatoria y en el resto de la normativa de aplicación, se les requerirá para que subsanen las deficiencias en diez días, con indicación expresa que si no lo hiciesen, se les tendrá por desistido en su solicitud después de la correspondiente Resolución, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015,



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Las notificaciones serán electrónicas a través de la sede electrónica del Concello de Redondela enviándose a la cuenta de correo electrónico que conste en la solicitud. Estas notificaciones se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido. La notificación se entenderá rechazada cuando transcurriesen diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

**Sexto.- Plazo de solicitud.**

Estas bases y convocatoria se publicarán en la página web del Ayuntamiento de Redondela ([www.redondela.gal](http://www.redondela.gal)) y en el Boletín Oficial de la Provincia de Pontevedra. El plazo de solicitud y justificación será de cinco días a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria.

**Séptimo.- Concesión de subvenciones.**

El procedimiento de otorgamiento de estas subvenciones es de concurrencia competitiva por lo que su concesión se realizará mediante la comparación de las solicitudes presentadas y de los anexos que las acompañan, con la finalidad de establecer una prerelación entre ellas de acuerdo con los siguientes criterios de valoración y adjudicar las subvenciones según las valoraciones, teniendo siempre como límite a disponibilidad presupuestaria mencionada en el artículo tercero.

Las entidades solicitantes podrán solicitar ayudas para un máximo de una actividad por año

**VALORACIÓN DE LAS ACTIVIDADES:**

1.Repercusión en el municipio teniéndose en cuenta el número de participantes por programa de acuerdo con la siguiente tabla:

| Participantes | Puntuación |
|---------------|------------|
| Entre 1 y 12  | 10         |
| Entre 13 y 25 | 20         |
| Entre 26 y 35 | 30         |
| Más de 35     | 40         |

2. Duración en el tiempo de las actividades a realizar de acuerdo con el siguiente baremo:

| Duración             | Puntuación |
|----------------------|------------|
| Más de 100 horas     | 40         |
| Entre 51 y 100 horas | 30         |
| Entre 25 y 50 horas  | 20         |
| Menos de 25 horas    | 10         |



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

## 3. Tipo de actividad de acuerdo con el siguiente baremo:

| Duración                                               | Puntuación |
|--------------------------------------------------------|------------|
| Programa de acompañamiento en la soledad               | 30         |
| Promoción del voluntariado social                      | 20         |
| Programas de interacción en la diversidad              | 20         |
| Programas de atención a la infancia y su socialización | 30         |

La tipología de la actividad será determinada por la Administración de acuerdo con los siguientes criterios:

Tendrán la consideración de programas de acompañamiento en la soledad, aquellos que se destinen al acompañamiento de las personas tanto en el domicilio como en los traslados a citas médicas o de otra índole, realización de tareas cotidianas (compras, paseos, etc.), acompañamiento telefónico y actividades destinadas a reforzar las relaciones sociales de personas en su contorno que vivan solas o que estén en situación de vulnerabilidad.

Tendrán la consideración actividades de promoción del voluntariado social, aquellas destinadas a la captación de personas voluntarias y las destinadas a realizar tareas que contribuyan al bienestar tanto físico como psicológico de las personas de acuerdo con los conocimientos y formación de las personas voluntarias.

Tendrán la consideración de programas de interacción en la diversidad, todos aquellos que en su realización cuenten con personas de distintas diversidades, etnias, culturas, religiones, orígenes, edades, etc, para fomentar la integración y el respeto.

Tendrán la consideración de programas de atención a la infancia y su socialización, aquellos destinados a la inclusión de niñas/os de diferentes diversidades, culturas, etnias, religiones, etc. a través de actividades lúdicas o de ampliación de conocimientos.

Es imprescindible que, las entidades solicitantes, en la descripción del contenido de la actividad se identifique y se justifique la finalidad de acuerdo con alguno de los tipos de actividades referidos en este apartado.

## 4. Composición de la junta directiva:

| Paridad                                              | Puntuación |
|------------------------------------------------------|------------|
| ≤ 20% de la directiva integrada por mujeres          | 5          |
| > 20 % y < 40% de la directiva integrada por mujeres | 10         |
| 40% o más de la directiva integrada por mujeres      | 20         |

La cantidad prevista en el artículo Tercero (10.000 euros) para estas subvenciones se dividirá entre la suma de la puntuación obtenida por todas las actividades para las que se solicita la ayuda. El coeficiente de esa división se multiplicará por los puntos obtenidos en la valoración de cada actividad, siendo el dicho resultado el importe de la subvención que se propondrá otorgar por el ayuntamiento.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

El importe de la subvención se reducirá en todo caso hasta el importe solicitado por la entidad en el caso de que este sea inferior.

En ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con el subvenciones o ayudas de otras Administraciones Públicas o de otros entes públicos o privados y las aportaciones de las personas participantes supere el coste total de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria.

#### **Octavo.- Procedimiento.**

La instrucción del procedimiento le corresponderá a la funcionaria del Departamento de Servicios Sociales, Purificación Hermelo Iglesias, o en su ausencia el/la funcionario/a que proponga Alcaldía, quien realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales formulará la propuesta de resolución. También será la encargada de requerir a las entidades solicitantes a corrección de deficiencias.

El personal encargado del Registro General del ayuntamiento realizará un certificado acreditativo de las solicitudes presentadas, que se incorporará de oficio al expediente.

Evaluada las solicitudes por la instructora según los criterios, formas y prioridades establecidas en estas bases y convocatoria se elevará a una comisión de valoración integrada por la Alcaldesa, Doña Digna Rosa Rivas Gómez, que actuará como presidenta, la concejala Doña Iria Vilaboa Álvarez y la concejala Doña María Rita Pérez Táboas, actuando como suplentes Don Antonio Cabaleiro Covelo y Don Alberto Alvarez Pérez y dos trabajadoras del ayuntamiento, Doña Elisa Vieites Piquenque y la funcionaria instructora del procedimiento, que actuará como Secretaria con voz pero sin voto. En caso de tener que variar las personas de la comisión o de nombrar suplentes, se designarán por Resolución de Alcaldía.

#### **Noveno.- Resolución.**

Posteriormente, la propuesta pasará a la Intervención Municipal para que realice su fiscalización de acuerdo con el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

A partir de la propuesta y tras el informe de la Intervención Municipal, la Alcaldía concederá las subvenciones mediante Resolución en la que se especifique la relación de entidades a las que se les concede la ayuda y la desestimación de las restantes solicitudes.

Contra este acuerdo, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su notificación de acuerdo con lo establecido en el artículo 123.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado del Contencioso-Administrativo





Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

de Vigo dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación, conforme a los artículos 8.1 y 46.1 de la Ley 29/98, de 3 de junio, Contencioso-Administrativa.

De interponerse el recurso potestativo de reposición, este se resolverá y se notificará en el plazo de un mes según establece el artículo 124.2 de la citada Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, entendiéndose desestimado el recurso de reposición por el transcurso del mencionado plazo sin resolución expresa notificada, de acuerdo con el artículo 24.2 de la Ley 39/2015, pudiendo entonces las entidades interesadas interponer recurso contencioso-administrativo dentro del plazo de seis meses contados desde el día siguiente a aquel en que se deba entender presuntamente desestimado el recurso de reposición interpuesto, de acuerdo con el artículo 46.1 y 4 de la Ley 29/98.

Todo esto sin perjuicio de que, si se considera conveniente, interponga otros recursos procedentes. Señalando que, la interposición de recursos no suspende la ejecución del acto administrativo, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 117.2 de la LPAC.

El acuerdo de concesión no tendrá obligatoriamente que distribuir la totalidad del crédito.

El plazo máximo para resolver será de tres meses contados a partir de la finalización del plazo para la solicitud de las subvenciones. Transcurrido el dicho plazo, las entidades solicitantes a las que no se les notifique resolución expresa, entenderán que su solicitud fue denegada.

Las ayudas tienen carácter voluntario y por lo tanto no existe la obligación de concesión a todas las solicitudes que se presenten. No generarán ningún derecho a la obtención de otras subvenciones en años anteriores, y no se podrán alegar como precedente.

#### **Décimo.- Plazo de notificación.**

El otorgamiento de las subvenciones se notificará a las entidades interesadas de acuerdo con el establecido en los artículos 40, 41, 42 e 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Si en el plazo de cinco días la entidad beneficiaria no hubiera manifestado lo contrario, se entenderá que acepta la subvención quedando sujeta a los deberes derivados de la normativa sobre ayudas y subvenciones a entidades sin fines de lucro.

#### **Undécimo.- Deberes de las entidades beneficiarias.**

Las entidades beneficiarias de las subvenciones tendrán que atenerse a los siguientes deberes:

1. Cumplir con el objetivo, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones de acuerdo con la memoria presentada.
2. Justificar ante el Ayuntamiento de Redondela el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad por la que se concedió la subvención.





Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

3. Someterse a las actuaciones de comprobación y control financieros que puedan realizar los órganos de control competentes, acercando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

4. Comunicar al Concello de Redondela la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca.

5. Acreditar que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus deberes tributarios y frente a la Seguridad Social.

6. Hacer constar en aquellas actividades que así lo permitan, que cuenta con la subvención del Concello de Redondela. En la publicidad impresa deberá constar el escudo y el nombre del Concello de Redondela.

7. Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 38 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia.

8. Desarrollar la actividad subvencionada con población de Redondela.

9. Las personas jurídicas deberán estar válidamente constituidas y registradas.

Si la entidad beneficiaria fuera deudora con motivo de una deuda vencida, líquida y exigible, la Alcaldía podrá acordar la compensación.

Al mismo tiempo, no será posible efectuar ningún pago por concesiones de subvenciones cuando haya transcurrido el período de tiempo para justificar la aplicación de fondos sin que se hubiera cumplido este requisito.

El Concello de Redondela podrá en cualquier momento del procedimiento del expediente administrativo de la subvención solicitar mayor información o verificar cualquier aspecto relacionado con la solicitud subvencionada.

#### **Duodécimo.- Solicitud, justificación y pago.**

La solicitud y justificación, que serán bajo la responsabilidad de la entidad declarante, se presentarán conjuntamente y será obligatoria para el libramiento de los fondos por parte del ayuntamiento, supondrá la acreditación del cumplimiento del objeto de la subvención concedida. Con la justificación se deberá notificar el importe del resto de los fondos que financien la actividad subvencionada, así como su procedencia.

A su vez, aquellas entidades beneficiarias a las que se les otorgara una subvención que superase los 3.000 euros, deberán remitir certificado de encontrarse al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y frente a la seguridad social salvo que autoricen al Ayuntamiento a que recabe esos datos. El resto de entidades beneficiarias presentará una declaración responsable de acuerdo con lo establecido en el artículo 24.4 del RD 887/2006, del 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

Las facturas presentadas serán escaneadas de las originales. Deberán guardar relación con el objeto de la subvención y correspondientes al período para el que esta fue concedida. Las facturas deberán contener los siguientes datos:

1. Emisión de la persona o entidad beneficiaria con especificación de su NIF o CIF y dirección fiscal.
2. Identificación completa del/a proveedor/la, especificando su denominación, NIF o CIF y dirección fiscal.
3. Número de factura.
4. Lugar y fecha de la emisión de la factura.
5. Descripción suficiente del suministro realizado o del servicio prestado, reflejando las unidades objeto del servicio o suministro, cantidad y precios unitarios de cada una de ellas, contraprestación total, tipo tributario y cuota del IVA.
6. Período que corresponda.

Deberá acreditarse la justificación de su pago obligatoriamente a través de un documento bancario.

Si para desarrollar la actividad motivo de subvención se requirió de la contratación directa de un profesional deben justificar su alta en la Seguridad Social durante el período subvencionado mediante una copia de la vida laboral del profesional u otro documento acreditativo de tal situación.

En el caso de justificar el gasto mediante nóminas, estas deberán venir acompañadas de un certificado de la/el Secretaria/o de la entidad beneficiaria en el que se establezca cuál es el porcentaje del importe de la dicha nómina que se imputa a la justificación. La justificación de gastos salariales no serán admisibles si estos se refieren a personal que se encuentre en situación de incapacidad temporal si esta supera el mes o en ERTE.

Para el caso de justificación de seguros sociales a cargo de la entidad beneficiaria se presentará la relación nominal de personas trabajadoras y el recibo de liquidación de cotizaciones de los meses que se presenten en la justificación de la subvención y si no se deduce claramente de la nómina, deberá constar certificado de la/el Secretaria/o en el que se establezca la cuantía imputable a la justificación. Este importe deberá ser acorde con la cantidad imputada del salario de la/el empleada/o.

Los documentos justificativos corresponderán a gastos realizados desde que comenzó la/las actividad/es subvencionadas hasta que finalice el plazo de justificación.

Sólo serán gastos subvencionables los que respondan de manera indudable a la naturaleza de la actividad subvencionada y se realicen en el plazo establecido y que además estén efectivamente pagados con anterioridad a la justificación de la subvención, salvo en casos de pagos a cuenta.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:

<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ON5X



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

Los documentos justificativos corresponderán a gastos realizados entre el 1 de enero y el 15 de noviembre de 2022 para la convocatoria del año 2022. Para la convocatoria del año 2023 serán los gastos realizados entre el 1 de enero y el 15 de noviembre de 2023 y para la convocatoria del año 2025 los comprendidos entre el 1 de enero y el 15 de noviembre de 2025.

Si las ayudas de otras Administraciones Públicas son superiores a las previstas o declaradas por la entidad beneficiaria en el momento de la solicitud y hacen que superen, junto con la subvención de estas bases y convocatoria, la cuantía total de gastos el importe de la subvención se verá reducida en la cantidad que corresponda para que el gasto no sea inferior a las ayudas.

Vista la documentación justificativa presentada, el órgano instructor de la Base octava procederá a la valoración de si, con la justificación presentada por cada entidad beneficiaria, se cumple con la finalidad básica de la subvención. Posteriormente, de ser favorable la valoración, las justificaciones y la propuesta que elaborará la Concejala de Servicios Sociales a partir de dichas valoraciones se fiscalizarán por la Intervención Municipal.

Tras la justificación, la propuesta de la Alcaldesa y la fiscalización de la Intervención Municipal el órgano competente resolverá haciendo mención expresa a que se produjo la comprobación de la realización de la actividad y el cumplimiento de la justificación y en ese caso, se propondrá que se le reconozca la obligación y que se efectúe el correspondiente pago.

El pago de la subvención alcanzará el 70% del importe justificado, siendo el límite la cantidad concedida. En caso de que la entidad beneficiaria no justifique la totalidad del gasto de la subvención concedida se realizará el libramiento de los fondos por el importe justificado, siempre y cuando se cumplan con el resto de los requisitos de estas bases y convocatoria.

### **Decimotercero.- Publicidad del procedimiento de la concesión de la subvención de las bases y convocatoria.**

Se procederá a la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, en la página web del Concello de Redondela, en el Tablón Electrónico de Anuncios del ayuntamiento y en la página web de la base de datos nacional de subvenciones. Al mismo tiempo cuando alguna de las subvenciones concedidas a una entidad beneficiaria sea superior a 3.000 euros se procederá a la publicación en el Diario Oficial de Galicia de un extracto del acuerdo de concesión de las subvenciones indicando los lugares donde se encuentra expuesto su contenido íntegro. En todo caso, el acuerdo de concesión será expuesto por el plazo de 30 días en el Tablón Electrónico de Anuncios del ayuntamiento donde se recogerá la convocatoria, el crédito presupuestario, las entidades beneficiarias, la cantidad concedida y la finalidad o finalidades de la subvención.

Igualmente, será objeto de publicación en la base de datos nacional de subvenciones, de acuerdo con el artículo 20.5 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 4 del Real Decreto 130/2019, del 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

Protección de datos de carácter personal.

Las personas solicitantes interesadas autorizarán la cesión de los datos a la Base de Datos Nacional de Subvenciones dependiente de la Intervención General de la Administración del Estado.

Su contenido tendrá carácter reservado, siendo de aplicación, en lo referente al derecho de acceso, de acuerdo con lo establecido en la Ley 19/2013, del 9 de diciembre, y el acceso a su contenido se realizará según los procedimientos y con el ámbito establecido en el artículo 20.5 de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre.

Cuando hayan de publicarse datos personales de las personas físicas beneficiarias, habrán de cumplirse en todo caso, los principios y la normativa de protección de datos, incluyendo la forma en que habrán de publicarse dichos datos personales identificadores del beneficiario.

Los datos personales publicados serán exclusivamente los necesarios para el fin del tratamiento.

Con todo, no se publicarán las subvenciones o ayudas públicas concedidas a personas físicas cuando:

a) La información contenida en la BDNS o el propio objeto de la convocatoria proporcione información o datos especialmente protegidos de los beneficiarios o relativos a las categorías especiales de datos relacionados en los artículos 9 y 10 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, del 27 de abril de 2016, relativo á protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos).

b) La persona física se encuentra en una situación de protección especial que pueda verse agravada con la cesión o publicación de sus datos personales, en particular, cuando sea víctima de violencia de género o de otras formas de violencia contra la mujer.

Todo ello en los términos del artículo 7.5 del Real Decreto 130/2019, del 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

#### **Decimocuarto.- Devolución y reintegro de la subvención.**

Las ayudas concedidas deberán devolverse o reintegrarse en los siguientes casos:

- La declaración judicial o administrativa de nulidad o anulación de la subvención, que llevará consigo la obligación de devolver las cantidades percibidas.
- También procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente, en los casos señalados en el artículo 33 de la Ley 9/2007 de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia, desde el momento de pago de la subvención hasta la fecha en la que se acuerde la procedencia del reintegro. Las cantidades reintegradas tendrán el carácter de derecho público.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**Decimoquinto.- Inspección y control.**

El Ayuntamiento de Redondela a través de la Intervención Municipal podrá realizar las comprobaciones que estime oportunas respecto de las actividades subvencionadas y tendrá acceso a toda su documentación justificativa. Al mismo tiempo será de aplicación el Título III de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia.

**Decimosexto.- Infracciones y sanciones.**

Estas bases y convocatoria queda en materia de infracciones y sanciones al dispuesto en el Título IV de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

**Décimo séptimo.- Régimen jurídico aplicable.**

Estas bases y convocatoria y las subvenciones que se concedan de acuerdo con ellas se efectuarán de conformidad con la normativa aplicable siguiente:

1. Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
2. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
4. Ley 5/1997, de 22 de julio, de la Administración Local de Galicia.
5. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por lo que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales.
6. Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por lo que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
7. Real Decreto 130/2019, del 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.
8. Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Redondela.
9. Las Bases de ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Redondela.
10. Demás normativa aplicable



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

*BASES E CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS PARA O  
DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE SERVIZOS SOCIAIS PARA OS ANOS AÑO 2022,  
2023 E 2025*

**Primeiro.- Definición.**

Estas bases e convocatoria teñen por obxecto establecer os criterios e o procedemento para a concesión das subvencións da Concellaría de Servizos Sociais para os anos 2022, 2023 e 2025 de acordo cos principios de publicidade, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación.

Búscase a eficiencia na asignación e reparto dos recursos existentes para a realización de programas e actividades que suplan os de competencia municipal, non serán subvencionables as actividades que xa sean ofertadas polo Concello de Redondela a través de bases e convocatorias de axudas de outras concellarías.

Aplicando o principio de igualdade e non discriminación por razón de sexo vaise a ter en conta a composición das xuntas directivas das entidades solicitantes coa finalidade de conseguir que a igualdade entre homes e mulleres sexa real e efectiva no tecido asociativo do concello.

**Segundo.- Obxecto da subvención.**

Regular a concesión de subvencións para o desenvolvemento de programas de servizos sociais para os anos 2022, 2023 e 2025, ás asociacións ou entidades legalmente constituídas que figuren inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Redondela cuxos fins estatutarios se encuentren expresamente vinculados á finalidade das presentes bases e convocatoria, que leven a cabo programas no término municipal de Redondela ou que interveñan coa poboación empadroada no municipio, nas seguintes liñas de intervención:

- Programas de acompañamento na soedade: atención a personas que viven en soledade e/ou vulnerabilidade.
- Promoción do voluntariado social interxeneracional e/ou intersectorial.
- Programas de interacción na diversidade: erradicación do racismo e da xenofobia.
- Programas de atención á infancia e á súa socialización.

De acordo con estes programas serán obxecto de subvención os seguintes epígrafes:

Para o programa de acompañamento na soedade: atención a persoas que viven en soedade e/ou vulnerabilidade:

- Gastos de desprazamiento das personas acompañantes (combustibles, custes de parking e peaxe).
- Custes salariais das/os profesionais que executan o programa (nóminas e cotización á seguridade social).
- Cualquera outro que xustifique a finalidade do obxecto da actividade a subvencionar.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

Para o programa de voluntariado social interxeneracional e/ou intersectorial:

- Gastos de captación e promoción de personal voluntario (cartelería, gastos de difusión, etc.).
- Gastos de desprazamento das persoas acompañantes (combustibles, custes de parking e peaxe).
- Custes salariais (nóminas e cotización á seguridade social).
- Calquera outro que xustifique a finalidade do obxecto da actividade a subvencionar.

Para o programa de interacción na diversidade: erradicación do racismo e da xenofobia:

- Gastos por formación en cursos ou actividades que fomenten a erradicación do racismo e da xenofobia.
- Custes salariais (nóminas e cotización á seguridade social).
- Calquera outro que xustifique a finalidade do obxecto da actividade a subvencionar.

Para o programa de atención á infancia e a súa socialización:

- Gastos por formación en cursos ou actividades lúdicas que fomenten a atención á infancia.
- Custes salariais (nóminas e cotización á seguridade social).
- Calquera outro que xustifique a finalidade do obxecto da actividade a subvencionar.

Quedan expresamente excluídos e non serán obxecto de subvención os seguintes conceptos ou actividades:

- Os gastos de inversións, obras e adquisicións de bens inventariables.
- As cantidades satisfeitas ao Concello de Redondela polo uso das instalacións.
- Calquera imposto, taxa, prezo público ou cantidade que deba ser satisfeita por norma de rango legal ou regulamento do Concello de Redondela inventariables.
- Os gastos de funcionamento, os gastos corrientes das entidades e os gastos de actividades de carácter cultural, deportivo, sanitario, de participación cidadá e promoción da muller e da igualdade, correspondentes a actividades xa subvencionadas, no mesmo exercicio, a través doutras convocatorias de subvencións do Concello de Redondela, ou a través de convenios asinados co concello.
- Os intereses e outros recargos, sancións administrativas ou judiciais nin os gastos que puidieran producir os seus respectivos procedementos.
- Os tributos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación.
- As viaxes de ocio, as excursións, as festas gastronómicas e as festas populares.
- A edición de libros, revistas e outras publicacións.
- Conferencias e charlas (incluídos os ciclos) e en xeneral calquera outra actividade que non teña a consideración de curso.
- Os regalos.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación: FRMSUVAMBTM3ON5X





Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

- Os gastos incompatibles coa aplicación orzamentaria á que se imputa o gasto destas bases e convocatoria.
- Os gastos de formación das persoas compoñentes das asociacións.
- Aquelas actividades ou actos que inclúan tácita ou implicitamente contidos ou publicidade sexista e que se poidan considerar discriminatorias, vexatorias ou que xustifiquen, banalicen ou inciten á desigualdade entrexéneros ou á violencia de xénero”.

**Terceiro.- Importe da subvención.**

O crédito global que se dispón para o outorgamento das subvencións a conceder será de 10.000 euros con cargo á partida 2311A/4890000 do orzamento vixente.

En ningún caso o importe da subvención poderá ser de tal contía que, ailladamente ou en concurrencia con subvencións ou axudas doutras Administracións Públicas ou doutros entes públicos ou privados, incluídas as aportacións das persoas participantes supere o custe total da actividade a desenvolver pola entidade beneficiaria. Si así fora, este feito daría lugar a unha modificación da resolución da concesión. Asimesmo, toda alteración das condicións para a concesión das subvencións poderá dar lugar, no seu caso, á modificación do acordo de concesión.

Declárase a compatibilidade con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais, salvo con outras subvencións concedidas polo Concello de Redondela ou convenios de colaboración asinados co concello.

**Cuarto.- Entidades beneficiarias.**

Terán a consideración de entidade beneficiaria todas as asociacións e colectivos legalmente constituídos que figuren inscritos no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Redondela, e que entre os obxectivos estatutarios figuren expresamente os establecidos no artigo segundo.

Para poder ser beneficiaria desta subvención as asociacións deberán cumprir os seguintes requisitos:

- a) Ser unha entidade sen ánimo de lucro.
- b) Ter debidamente xustificadas as subvencións concedidas en anteriores convocatorias, ou ben ter solicitada unha prórroga debidamente xustificada e aprobada, ou ben haber presentado unha renuncia por escrito
- c) Levar inscrita no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Redondela, con carácter previo como mínimo 6 meses dende a data de publicación destas bases e convocatoria.
- d) Estar ao corrente das súas obrigas fiscais co Concello de Redondela.

O Concello de Redondela xestionará de oficio o certificado municipal de estar inscrito no rexistro municipal de asociacións e o certificado municipal de estar ao corrente das obrigas



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

fiscais coa Administración Local. Ademais, naqueles casos nos que sexa obrigatorio, e sempre que a/o representante da asociación autorice ao concello, incorporaranse os certificados de estar ao corrente coa Seguridade Social, Facenda Estatal e Facenda Autonómica.

En ningún caso poderán ser beneficiarias das subvencións reguladas nestas bases e convocatoria en quen se dea algunha das circunstancias que recolle o artigo 10 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

#### **Quinto.- Documentación.**

De acordo co recollido no artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, a presentación e tramitación desta subvención farase exclusivamente por medios electrónicos a través da sede electrónica do Concello de Redondela, debendo proceder á súa sinatura a través dos mecanismos admitidos na sede electrónica (<https://redondela.sedelectronica.gal>). No caso de que as entidades realicen a súa solicitude en papel, serán requiridas para a súa subsanación mediante a súa presentación electrónica, considerando como data de presentación da solicitude aquela na que tivese realizada a subsanación e que deberá realizarse dentro do prazo que se recolle na base seguinte.

As solicitudes virán inexcusablemente acompañadas da documentación indicada no propio modelo normalizado da solicitude. Deberá presentar a documentación de xustificación conxuntamente coa solicitude.

Se as entidades non reuniran los requisitos esixidos nestas bases e convocatoria e no resto da normativa de aplicación, requiriráselles para que subsanen as deficiencias en dez días, con indicación expresa que se non o fixeran, se lles terá por desistido da súa solicitude despois da correspondente Resolución, de acordo co disposto no artigo 68 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. As notificacións serán electrónicas a través da sede electrónica do Concello de Redondela enviándose á conta de correo electrónico que conste na solicitude. Estas notificacións entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido. A notificación ntenderase rexeitada cando transcorreran dez días naturais dende a posta a disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

#### **Sexto.- Prazo de solicitude.**

Estas bases e convocatoria publicaranse na páxina web do Concello de Redondela ([www.redondela.gal](http://www.redondela.gal)) e no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra. O prazo de solicitude e xustificación será de cinco días a contar dende o día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria.

#### **Séptimo.- Concesión de subvencións.**

O procedemento de outorgamento destas subvencións é de concurrencia competitiva polo que a súa concesión realizárase mediante a comparación das solicitudes presentadas e dos anexos que as acompañan, coa finalidade de establecer unha prerelación entre elas de acordo



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

cos seguintes criterios de valoración e adxudicar as subvencións según as valoracións, tendo sempre como límite a disponibilidad orzamentaria mencionada no artigo terceiro.

As entidades solicitantes poderán solicitar axudas para un máximo dunha actividade por ano

#### VALORACIÓN DAS ACTIVIDADES:

2. Repercusión no municipio téndose en conta o número de participantes por programa de acordo coa seguinte táboa:

| Participantes | Puntuación |
|---------------|------------|
| Entre 1 e 12  | 10         |
| Entre 13 e 25 | 20         |
| Entre 26 e 35 | 30         |
| Mais de 35    | 40         |

2. Duración no tempo das actividades a realizar de acordo co seguinte baremo:

| Duración             | Puntuación |
|----------------------|------------|
| Mais de 100 horas    | 40         |
| Entre 51 e 100 horas | 30         |
| Entre 25 e 50 horas  | 20         |
| Menos de 25 horas    | 10         |

3. Tipo de actividade de acordo co seguinte baremo:

| Duración                                               | Puntuación |
|--------------------------------------------------------|------------|
| Programa de acompañamento na soedade                   | 30         |
| Promoción do voluntariado social                       | 20         |
| Programas de interacción na diversidade                | 20         |
| Programas de atención á infancia e a súa socialización | 30         |

A tipoloxía da actividade será determinada pola Administración de acordo cos seguintes criterios:

Terán a consideración de programas de acompañamento na soedade, aqueles que se destinen ao acompañamento das persoas tanto no endereazo como nos traslados a citas médicas ou de outra índole, realización de tarefas cotiás (compras, paseos, etc.), acompañamento telefónico e actividades destinadas a reforzar as relacións sociais de persoas na súa contorna que vivan soas ou que estean en situación de vulnerabilidade.

Terán a consideración de actividades de promoción do voluntariado social, aquelas destinadas á captación de persoas voluntarias e as destinadas a realizar tarefas que contribúan ao benestar tanto físico como psicolóxico das persoas de acordo cos coñecementos e formación das persoas voluntarias.

Terán a consideración de programas de interacción na diversidade, todos aqueles que na súa realización contén con persoas de distintas diversidades, etnias, culturas, relixións, oríxenes, idades, etc, para fomentar a integración e o respecto.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

Terán a consideración de programas de atención á infancia e a súa socialización, aqueles destinados á inclusión de nenas/os de diferentes diversidades, culturas, etnias, relixións, etc. a través de actividades lúdicas ou de ampliación de coñecementos.

É imprescindible que, as entidades solicitantes, na descrición do contido da actividade se identifique e se xustifique a finalidade de acordo con algún dos tipos de actividades referidos neste apartado.

#### 4. Composición da xunta directiva:

| Paridade                                           | Puntuación |
|----------------------------------------------------|------------|
| ≤ 20% da directiva integrada por mulleres          | 5          |
| > 20 % y < 40% da directiva integrada por mulleres | 10         |
| 40% ou mais da directiva integrada por mulleres    | 20         |

A cantidade prevista no artigo Terceiro (10.000 euros) para estas subvenciones se dividirá entre a suma da puntuación obtida por todas as actividades para as que se solicita a axuda. O coeficiente desa división multiplicarase polos puntos obtidos na valoración de cada actividade, sendo o devandito resultado o importe da subvención que se propondrá outorgar polo concello.

O importe da subvención reducirase en todo caso ata o importe solicitado pola entidade no caso de que este sexa inferior.

En ningún caso o importe da subvención poderá ser de tal contía que, ailladamente ou en concorrencia con subvenciones ou axudas doutras Administracións Públicas ou de outros entes públicos ou privados e as aportacións das persoas participantes supere o custe total da actividade a desenvolver pola entidade beneficiaria.

#### Oitavo.- Procedimento.

A instrución do procedemento corresponderalle á funcionaria do Departamento de Servizos Sociais, Purificación Hermelo Iglesias, ou na súa ausencia o/a funcionario/a que propoña a Alcaldía, quen realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales formulará a proposta de resolución. Tamén será a encargada de requirir ás entidades solicitantes a corrección de deficiencias.

O persoal encargado do Rexistro Xeral do concello realizará un certificado acreditativo das solicitudes presentadas, que se incorporará de oficio ao expediente.

Avaliadas as solicitudes pola instructora según os criterios, formas e prioridades establecidas nestas bases e convocatoria elevarase a una comisión de valoración integrada pola Alcaldesa, Doña Digna Rosa Rivas Gómez, que actuará como presidenta, a concelleira Doña Iria Vilaboa Álvarez e a concelleira Doña María Rita Pérez Táboas, actuando como suplentes Don Antonio Cabaleiro Covelo y Don Alberto Alvarez Pérez e dúas traballadoras do concello, Doña Elisa Vieites Piquenque e a funcionaria instructora do procedemento, que actuará como Secretaria con



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

voz pero sen voto. No caso de ter que variar as persoas da comisión ou de nomear suplentes, designaranse por Resolución de Alcaldía.

### **Noveno.- Resolución.**

Posteriormente, a proposta pasará á Intervención Municipal para que realice a súa fiscalización de acordo co Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

A partir da proposta e tra-lo informe da Intervención Municipal, a Alcaldía concederá as subvencións mediante Resolución na que se especifique a relación de entidades ás que se lles concede a axuda e a desestimación das restantes solicitudes.

Contra este acordo, que esgota a vía administrativa, poderase interpor recurso potestativo de reposición ante lo mesmo órgano que ditou o acto no prazo dun mes dende o día seguinte ao da súa notificación de acordo co establecido no artigo 123.1 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou ben directamente recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo dentro do prazo de dous meses contados dende o día seguinte ao da súa notificación, conforme aos artigos 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, de 3 de xuño, Contencioso-Administrativa.

De interporse o recurso potestativo de reposición, este resolverase e notificarase no el prazo dun mes según establece o artigo 124.2 da citada Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, entendéndose desestimado o recurso de reposición polo transcurso do mencionado prazo sen resolución expresa notificada, de acordo co artigo 24.2 da Lei 39/2015, puidendo as entidades interesadas interpor recurso contencioso-administrativo dentro do prazo de seis meses contados dende o día seguinte a aquel no que se deba entender presuntamente desestimado o recurso de reposición interposto, de acordo co artigo 46.1 e 4 da Lei 29/98.

Todo esto sen prexuízo de que, sei se considera convinte, interpoña outros recursos procedentes. Sinalando que, a interposición de recursos non suspende a execución do acto administrativo, sen prexuízo do disposto no artigo 117.2 da LPAC.

O acordo de concesión non terá obrigatoriamente que distribuir a totalidade do crédito.

O prazo máximo para resolver será de tres meses contados a partir da finalización do prazo para a solicitude das subvencións. Transcorrido o devandito prazo, as entidades solicitantes á que no se lles notifique resolución expresa, entenderán que a súa solicitude foi denegada.

As axudas teñen carácter voluntario e polo tanto non existe a obrigação de concesión a todas as solicitudes que se presenten. Non xerarán ningún dereito á obtención de outras subvencións en anos anteriores, e non se poderán alegar como precedente.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**Décimo.- Prazo de notificación.**

O outorgamiento das subvencións notificarase ás entidades interesadas de acordo co establecido nos artigos 40, 41, 42 e 43 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Se no prazo de cinco días a entidade beneficiaria non manifestara o contrario, entenderase que acepta a subvención quedando suxeita aos deberes derivados da normativa sobre axudas e subvencións a entidades sen fins de lucro.

**Undécimo.- Deberes das entidades beneficiarias.**

As entidades beneficiarias das subvencións terán que aterse aos seguintes deberes:

1. Cumprir co obxectivo, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión das subvencións de acordo coa memoria presentada.

2. Xustificar ante o Concello de Redondela o cumprimento dos requisitos e condicións, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade pola que se concedeu a subvención.

3. Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiros que poidan realizar os órganos de control competentes, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

4. Comunicar ao Concello de Redondela a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza.

5. Acreditar que se atopa ao corrente no cumprimento dos seus deberes tributarios e fronte á Seguridade Social.

6. Facer constar naquelas actividades que así o permitan, que conta coa subvención do Concello de Redondela. Na publicidade impresa deberá constar o escudo e o nome do Concello de Redondela.

7. Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos contemplados no artigo 38 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

8. Desenvolver a actividade subvencionada coa poboación de Redondela.

9. As personas xurídicas deberán estar validamente constituídas e rexistradas.

Se a entidade beneficiaria fora debedora con motivo dunha débeda vencida, líquida e esixible, a Alcaldía poderá acordar a compensación.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

Ao mesmo tempo, non será posible efectuar ningún pago por concesións de subvencións cando transcorrera o período de tempo para xustificar a aplicación de fondos sen que se cumprira este requisito.

O Concello de Redondela poderá en calquera momento do procedemento do expediente administrativo da subvención solicitar maior información ou verificar calquera aspecto relacionado coa solicitude subvencionada.

### **Duodécimo.- Solicitude, xustificación e pago.**

A solicitude e xustificación, que serán baixo a responsabilidade da entidade declarante, presentaranse conxuntamente e será obrigatoria para o libramento dos fondos por parte do concello, suporá a acreditación do cumprimento do obxecto da subvención concedida. Coa xustificación deberase notificar o importe do resto dos fondos que financien a actividade subvencionada, así como a súa procedencia.

A súa vez, aquelas entidades beneficiarias ás que se lles outorgara unha subvención que superase os 3.000 euros, deberán remitir certificado de atoparse ao corrente do pago das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social salvo que autoricen ao Concello a que recabe eses datos. O resto de entidades beneficiarias presentará unha declaración responsable de acordo co establecido no artigo 24.4 do R.D. 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

As facturas presentadas serán escaneadas das orixinais. Deberán gardar relación co obxecto da subvención e correspondentes ao período para o que esta foi concedida. As facturas deberán conter os seguintes datos:

1. Emisión da persoa ou entidade beneficiaria con especificación do seu NIF ou CIF e enderezo fiscal.
2. Identificación completa do/a proveedor/la, especificando a súa denominación, NIF ou CIF e enderezo fiscal.
3. Número de factura.
4. Lugar e data da emisión da factura.
5. Descrición suficiente da subministración realizada ou do servizo prestado, reflectindo as unidades obxecto do servizo ou subministración, cantidade e prezos unitarios de cada unha delas, contraprestación total, tipo tributario e cota del IVE.
6. Período que corresponda.

Deberá acreditarse a xustificación do seu pago obrigatoriedade a través dun documento bancario.





Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

Se para desenvolver a actividade motivo de subvención requiríuse da contratación directa dun profesional deben xustificar a súa alta na Seguridade Social durante o período subvencionado mediante unha copia da vida laboral do profesional ou outro documento acreditativo de tal situación.

No caso de xustificar o gasto mediante nóminas, éstas deberán vir acompañadas dun certificado da/o Secretaria/o da entidade beneficiaria no que se estableza cal é a porcentaxe do importe da devandita nómina que se imputa á xustificación. A xustificación de gastos salariais non serán admisibles se estes se refiren a persoal que se atope en situación de incapacidade temporal se esta supera o mes en ERTE.

Para o caso de xustificación de seguros sociais a cargo da entidade beneficiaria presentárase a relación nominal de persoas traballadoras e o recibo de liquidación de cotizacións dos meses que se presenten na xustificación da subvención e senon se deduce claramente da nómina, deberá constar certificado da/o Secretaria/o no que se estableza a contía imputable á xustificación. Este importe deberá ser acorde coa cantidade imputada do salario da/o empregada/o.

Os documentos xustificativos corresponderán a gastos realizados dende que comezou a/as actividade/s subvencionadas ata que finalice o prazo de xustificación.

Sólo serán gastos subvencionables os que respondan de maneira indudable á natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo establecido e que ademais estean efectivamente pagados con anterioridade á xustificación da subvención, salvo nos casos de pagos a conta.

Os documentos xustificativos corresponderán a gastos realizados entre o 1 de xaneiro e o 15 de novembro de 2022 para a convocatoria do ano 2022. Para a convocatoria do ano 2023 serán os gastos realizados entre o 1 de xaneiro e o 15 de novembro de 2023 e para a convocatoria do ano 2025 os comprendidos entre o 1 de xaneiro e o 15 de novembro de 2025.

Se as axudas doutras Administracións Públicas son superiores ás previstas ou declaradas pola entidade beneficiaria no momento da solicitude e fan que superen, xunto coa subvención destas bases e convocatoria, a contía total de gastos o importe da subvención verase reducida na cantidade que corresponda para que o gasto non sexa inferior ás axudas.

Vista a documentación xustificativa presentada, o órgano instructor da Base oitava procederá á valoración de se, coa xustificación presentada por cada entidade beneficiaria, se cumpre coa finalidade básica da subvención. Posteriormente, de ser favorable a valoración, as xustificacións e a proposta que elaborará a Concelleira de Servizos Sociais a partir das devanditas valoracións serán fiscalizadas pola Intervención Municipal.

Tra-la xustificación, a proposta da Alcaldesa e a fiscalización da Intervención Municipal o órgano competente resolverá facendo mención expresa a que se produciu a comprobación da realización da actividade e o cumprimento da xustificación e nese caso, proporase que se lle recoñeza a obriga e que se efectúe o correspondente pago.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

O pago da subvención alcanzará o 70% do importe xustificado, sendo o límite a cantidade concedida. No caso de que a entidade beneficiaria non xustifique a totalidade do gasto da subvención concedida realizarase o libramiento dos fondos polo importe xustificado, sempre e cando se cumpra co resto dos requisitos destas bases e convocatoria.

### **Decimoterceiro.- Publicidade do procedemento da concesión da subvención das bases e convocatoria.**

Procederáse á publicación no Boletín Oficial da Provincia, na páxina web do Concello de Redondela, no Taboleiro electrónico de Anuncios do Concello e na páxina web da base de datos nacional de subvencións. Ao mesmo tempo cando algunha das subvencións concedidas a unha entidade beneficiaria sexa superior a 3.000 euros procederáse á súa publicación no Diario Oficial de Galicia dun extracto do acordo de concesión das subvencións indicando os lugares onde se atopa exposto o seu contido íntegro. En todo caso, o acordo de concesión será exposto polo prazo de 30 días no Taboleiro Electrónico de Anuncios do Concello onde se recollerá a convocatoria, o crédito orzamentario, as entidades beneficiarias, a cantidade concedida e a finalidade ou finalidades da subvención.

Igualmente, será obxecto de publicación na base de datos nacional de subvencións, de acordo co artigo 20.5 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e o artigo 4 do Real Decreto 130/2019, do 8 de marzo, polo que se regula a Base de Datos Nacional de Subvencións e a publicidade das subvencións e demais axudas públicas.

Protección de datos de carácter persoal.

As persoas solicitantes interesadas autorizarán a cesión dos datos á Base de Datos Nacional de Subvencións dependente da Intervención Xeral da Administración do Estado.

O seu contido terá carácter reservado, sendo de aplicación, no referente ao dereito de acceso, de acordo co establecido na Lei 19/2013, do 9 de decembro, e o acceso ao seu contido realizarase según os procedementos e co ámbito establecido no artigo 20.5 da Lei 38/2003, do 17 de novembro.

Cando se teñan que publicar datos persoais das persoas físicas beneficiarias, terán que cumprirse en todo caso, os principios e a normativa de protección de datos, incluíndo a forma na que terán que publicarse os devanditos datos persoais identificadores do beneficiario.

Os datos persoais publicados serán exclusivamente os necesarios para o fin do tratamento.

Con todo, non se publicarán as subvencións ou axudas públicas concedidas a persoas físicas cando:

a) A información contida na BDNS ou o propio obxecto da convocatoria proporcione información ou datos especialmente protexidos dos beneficiarios ou relativos ás categorías especiais de datos relacionados nos artigos 9 e 10 do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:

<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ON5X



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se deroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos).

b) La persona física se encuentra en una situación de protección especial que pueda verse agravada con la cesión o publicación de sus datos personale, en particular, cuando sea víctima de violencia de género o de otras formas de violencia contra la mujer.

Todo ello en los términos del artículo 7.5 del Real Decreto 130/2019, del 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

#### **Decimocuarto.- Devolución e reintegro da subvención.**

As axudas concedidas deberán devolverse ou reintegrarse nos seguintes casos:

- A declaración xudicial ou administrativa de nulidade ou anulación da subvención, que levará consigo a obriga de devolver as cantidades percibidas.
- Tamén procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia do interese de demora correspondente, nos casos sinalados no artigo 33 da Lei 9/2007 de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, dende o momento de pago da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro. As cantidades reintegradas terán o carácter de dereito público.

#### **Decimoquinto.- Inspección e control.**

O Concello de Redondela a través da Intervención Municipal poderá realizar as comprobacións que estime oportunas respecto das actividades subvencionadas e terá acceso a toda a súa documentación xustificativa. Ao mesmo tempo será de aplicación el Título III da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

#### **Decimosexto.- Infraccións e sancións.**

Estas bases e convocatoria quedan en materia de infraccións e sancións ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

#### **Décimo séptimo.- Réxime xurídico aplicable.**

Estas bases e convocatoria e as subvencións que se concedan de acordo con elas efectuaranse de conformidade coa normativa aplicable seguinte:

1. Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
2. Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
3. Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local.
4. Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM30NSX



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

5. Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais.

6. Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

7. Real Decreto 130/2019, do 8 de marzo, polo que se regula a Base de Datos Nacional de Subvencións e a publicidade das subvencións e demais axudas públicas.

8. Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Redondela.

9. As Bases de execución do orzamento do Concello de Redondela.

10. Demais normativa aplicable.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**SUBVENCIONES PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE  
SERVICIOS SOCIALES PARA LOS AÑOS 2022, 2023 Y 2025****Solicitud de subvención (Anexo I)**

Referencia (a cubrir por la Administración)

**Datos de la entidad solicitante**

|                                      |  |               |  |
|--------------------------------------|--|---------------|--|
| Nombre                               |  |               |  |
| CIF                                  |  |               |  |
| Dirección (calle, número, localidad) |  | Código postal |  |
| Teléfonos                            |  |               |  |
| Correo electrónico                   |  |               |  |

**Datos de la persona representante de la entidad**

|                                      |  |          |  |
|--------------------------------------|--|----------|--|
| Nombre y apellidos                   |  | NIF      |  |
| Cargo del/a representante            |  | Teléfono |  |
| Dirección (calle, número, localidad) |  |          |  |

**EXPONE:**

- Que acepta, después de leer y conocer, las convocatorias de subvenciones para el desarrollo de programas de Servicios Sociales para los años 2022, 2023 y 2025.
- Que los datos indicados en la solicitud son ciertos.
- Que autorizo al Ayuntamiento de Redondela a obtener los certificados de estar al corriente con la Seguridad Social, Hacienda del Estado y Hacienda de la Xunta.

**SOLICITA:**

Que se le conceda una subvención por el importe de \_\_\_\_\_ euros para la realización de la actividad que se detallan en el Anexo II conforme a la convocatoria para la concesión de subvenciones para el desarrollo de programas de Servicios Sociales para el año 2022.

Que se le conceda una subvención por el importe de \_\_\_\_\_ euros para la realización de la actividad que se detallan en el Anexo II conforme a la convocatoria para la concesión de subvenciones para el desarrollo de programas de Servicios Sociales para el año 2023.

Que se le conceda una subvención por el importe de \_\_\_\_\_ euros para la realización de la actividad que se detallan en el Anexo II conforme a la convocatoria para la concesión de subvenciones para el desarrollo de programas de Servicios Sociales para el año 2025.

**Documentación que se adjunta**

- ☐ Modelo de solicitud (Anexo I).
- ☐ Memoria explicativa del proyecto (Anexo II).
- ☐ Modelo de solicitud de justificación (Anexo III).
- ☐ Memoria justificativa (Anexo IV).
- ☐ Declaración de otras ayudas (Anexo V).
- ☐ Declaración expresa responsable (Anexo VI).
- ☐ Designación de cuenta bancaria (Anexo VII).
- ☐ Fotocopia compulsada del CIF de la entidad solicitante.
- ☐ Fotocopia compulsada del DNI de la persona representante.
- ☐ Certificación expedida por el/la secretario/a de la entidad en la que figure la relación de miembros de la junta directiva actual.
- ☐ Factura/s o nóminas (originales o compulsadas), acreditativas de los gastos realizados y justificantes de su pago.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:

<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM30NSX



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

Legitimación del Ayuntamiento para el tratamiento de datos personales: Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Redondela publicada en el Boletín Oficial de la Provincia n.º 99 del 23 de mayo de 2008 y Bases y convocatoria para el desarrollo de programas de servicios sociales para el año 2022, 2023 y 2025.

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y su normativa de desarrollo y al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), así como de las disposiciones en materia de Protección de Datos que se encuentren vigentes durante el periodo de vigencia de estas bases, le informamos de que este ayuntamiento es el responsable del tratamiento y guarda de los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña. La finalidad del tratamiento de los datos es la gestión de este procedimiento.

Los datos personales no serán comunicados a un tercero, a no ser que deban facilitarse en cumplimiento de una obligación legal.

Los datos serán conservados el tiempo necesario para poder llevar a cabo el registro y las acciones para las que se le solicitó el consentimiento.

Puede retirar el consentimiento, en el caso de que lo otorgara, en cualquiera momento, pudiendo ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y potabilidad, cuando este último legalmente proceda, enviando una comunicación al domicilio electrónico: [dpd@redondela.gal](mailto:dpd@redondela.gal).

Así mismo, le informamos del derecho para presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos C/ Jorge Juan, 6, 28001 Madrid ([www.agpd.es](http://www.agpd.es))

Asimismo, de conformidad con lo establecido en la letra d) del apartado 2 del artículo 15 de la Ley 9/2007, del 13 de junio, de Subvenciones de Galicia, los interesados podrán hacer constar en su solicitud su derecho a que no se hagan públicos sus datos cuando la publicación de los datos del beneficiario en razón del objeto de la subvención pueda ser contraria al respeto y salvaguarda del honor y a la intimidad personal y familiar de las personas físicas en virtud de lo establecido en la Ley Orgánica 1/1982, del 5 de mayo, de Protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, y sea previsto en su normativa reguladora.

Redondela, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

Fdo.: La/el Presidenta/e o representante legal de la entidad

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL ILMO. CONCELLO DE REDONDELA**

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ON5X



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**SUBVENCIONES PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE  
SERVICIOS SOCIALES PARA LOS AÑOS 2022, 2023 Y 2025****Memoria de la actividad o programa (Anexo II)**

Referencia (a cubrir por la Administración)

|                |                                                                              |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Entidad</b> |                                                                              |
| <b>Año</b>     | Indicar el año de la actividad, se cubrirá un anexo por cada actividad y año |

Denominación, objetivos y descripción:

| Denominación de la actividad o programa |  |
|-----------------------------------------|--|
|                                         |  |
| Objetivos                               |  |
|                                         |  |
| Descripción de la actividad o programa  |  |
|                                         |  |
| Actividades que se van a realizar       |  |
|                                         |  |
| Lugar de celebración                    |  |
|                                         |  |
| Calendario de la actividad o programa   |  |
| <b>Fecha de inicio</b>                  |  |
| <b>Fecha de finalización</b>            |  |
| <b>Horarios de la actividad</b>         |  |
| <b>Material a utilizar</b>              |  |

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ON SX





Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

| Días de impartición |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Mes                 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| E                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| F                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| M                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| A                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| M                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| J                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| J                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| A                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| S                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| O                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| N                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

| Número de personas participantes      |                                        |                                        |                                    |
|---------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Entre 1 y 12 | <input type="checkbox"/> Entre 13 y 25 | <input type="checkbox"/> Entre 26 y 35 | <input type="checkbox"/> Más de 35 |

| Duración en el tiempo                         |                                              |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Menos de 25 horas    | <input type="checkbox"/> Entre 25 y 50 horas |
| <input type="checkbox"/> Entre 51 y 100 horas | <input type="checkbox"/> Más de 100 horas    |

## Detalle del presupuesto estimativo de gastos e ingresos

| Concepto de gastos  | Importe |
|---------------------|---------|
|                     |         |
|                     |         |
|                     |         |
|                     |         |
| <b>Total Gastos</b> |         |

| Concepto de ingresos                                                                                  | Importe |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Otras subvenciones de entes públicos (este importe coincidirá con el total consignado en el Anexo IV) |         |
| Recursos propios de la entidad solicitante                                                            |         |
| Subvención solicitada al Ayuntamiento de Redondela                                                    |         |
| <b>Total ingresos<br/>(esta cantidad deberá coincidir con el total de gastos)</b>                     |         |

| Tipo de actividad (A cubrir por la Administración)                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Programa de acompañamiento en la soledad                                                      |
| <input type="checkbox"/> Programa de promoción del voluntariado social                                                 |
| <input type="checkbox"/> Programa de interacción en la diversidad                                                      |
| <input type="checkbox"/> Programas de desarrollo de servicios y programas de atención a la infancia y su socialización |

Redondela, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_

Fdo.:

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL ILMO. CONCELLO DE REDONDELA**

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ON5X



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE SERVICIOS SOCIALES PARA LOS AÑOS 2022, 2023 Y 2025.****Solicitud de justificación de la subvención (Anexo III)****Datos de la entidad solicitante**

|                                      |  |               |  |
|--------------------------------------|--|---------------|--|
| Nombre                               |  |               |  |
| CIF                                  |  |               |  |
| Dirección (calle, número, localidad) |  | Código postal |  |
| Teléfonos                            |  |               |  |
| Correo electrónico                   |  |               |  |

**Datos de la persona representante de la entidad**

|                                      |  |          |  |
|--------------------------------------|--|----------|--|
| Nombre y apellidos                   |  | NIF      |  |
| Cargo del/la representante           |  | Teléfono |  |
| Dirección (calle, número, localidad) |  |          |  |

**EXPONE:**

- Que en el año 202\_ obtuvo una subvención del Ayuntamiento de Redondela por el importe de \_\_\_\_\_ euros, para la actividad/programa \_\_\_\_\_.
- Que en el año 202\_ obtuvo una subvención del Ayuntamiento de Redondela por el importe de \_\_\_\_\_ euros, para la actividad/programa \_\_\_\_\_.
- Que en el año 202\_ obtuvo una subvención del Ayuntamiento de Redondela por el importe de \_\_\_\_\_ euros, para la actividad/programa \_\_\_\_\_.
- Que la subvención fue destinada al fin para el que se concedió.
- Que la entidad cumplió con todas las obligaciones del artículo Undécimo de las subvenciones.

**SOLICITA:**

Que conforme a la convocatoria para la concesión de subvenciones para el desarrollo de programas de Servicios Sociales para los años ☐ 2022, ☐ 2023 y ☐ 2025 (marcar los que procedan) le sea satisfecha la ayuda a fin de sufragar el gasto de la actividad o programa.

**Documentación que presenta**

- Modelo de solicitud (Anexo I).
- Memoria explicativa del proyecto (Anexo II).
- Modelo de solicitud de justificación (Anexo III).
- Memoria justificativa (Anexo IV).
- Declaración de otras ayudas (Anexo V).
- Declaración expresa responsable (Anexo VI).
- Designación de cuenta bancaria (Anexo VII).
- Fotocopia compulsada del CIF de la entidad solicitante.
- Fotocopia compulsada del DNI de la persona representante.
- Certificación expedida por el/la secretario/a de la entidad en la que figure la relación de miembros de la junta directiva actual.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

- Factura/s o nóminas (originales o compulsadas), acreditativas de los gastos realizados y justificantes de su pago
- Conta xustificativa

[illegible]

Redondela, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_

Fdo.: La/el Presidenta/e o representante legal de la entidad

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL ILMO. CONCELLO DE REDONDELA**

Puede verificar la integridad deste documento no seguinte endereço:  
<https://sede.depo.gal>  
 Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ONSX



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL  
DESARROLLO DE PROGRAMAS DE SERVICIOS SOCIALES PARA LOS AÑOS  
2022, 2023 Y 2025****Justificación: Memoria de la actividad/programa realizado (Anexo IV)**

|                |                                                                              |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Entidad</b> |                                                                              |
| <b>Año</b>     | Indicar el año de la actividad, se cubrirá un anexo por cada actividad y año |

Denominación, objetivos y descripción

| Denominación de la actividad o programa |
|-----------------------------------------|
|                                         |
| Objetivos                               |
|                                         |
| Descripción                             |
|                                         |
| Actividades realizadas                  |
|                                         |
| Lugar de celebración                    |
|                                         |

| Calendario de la actividad o programa   |  |
|-----------------------------------------|--|
| <b>Fecha de inicio</b>                  |  |
| <b>Fecha de finalización</b>            |  |
| <b>Horario</b>                          |  |
| <b>Duración de la actividad (horas)</b> |  |
| <b>Número de participantes</b>          |  |
| <b>Materiales empleados</b>             |  |

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ONSX



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

| Días de impartición |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |  |
|---------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| Mes                 | 1                        | 2                        | 3                        | 4                        | 5                        | 6                        | 7                        | 8                        | 9                        | 10                       | 11                       | 12                       | 13                       | 14                       | 15                       | 16                       | 17                       | 18                       | 19                       | 20                       | 21                       | 22                       | 23                       | 24                       | 25                       | 26                       | 27                       | 28                       | 29                       | 30                       | 31                       |  |
| E                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| F                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| M                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| A                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| M                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| J                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| J                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| A                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| S                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| O                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| N                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |  |



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

## Detalle del presupuesto de gastos e ingresos

| Concepto Gastos                  |  | Importe                          |  |
|----------------------------------|--|----------------------------------|--|
|                                  |  |                                  |  |
|                                  |  |                                  |  |
|                                  |  |                                  |  |
| <b>Total Gastos</b>              |  |                                  |  |
| (A cubrir por la Administración) |  | (A cubrir por la Administración) |  |
| <b>Gastos Totales previstos</b>  |  | <b>Gastos totales realizados</b> |  |

| Concepto Ingresos                                                                                     |  | Importe                            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------|--|
| Otras subvenciones de entes públicos (este importe coincidirá con el total consignado en el Anexo II) |  |                                    |  |
| Recursos propios de la entidad solicitante                                                            |  |                                    |  |
| Subvención solicitada al Ayuntamiento de Redondela                                                    |  |                                    |  |
| <b>Total ingresos (deberá coincidir con el total del presupuesto de gastos)</b>                       |  |                                    |  |
| (A cubrir por la Administración)                                                                      |  | (A cubrir por la Administración)   |  |
| <b>Ingresos Totales previstos</b>                                                                     |  | <b>Ingresos totales realizados</b> |  |

| Tipo de actividad (A cubrir por la Administración)                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Programa de acompañamiento en la soledad                                                      |
| <input type="checkbox"/> Programa de promoción del voluntariado social                                                 |
| <input type="checkbox"/> Programa de interacción en la diversidad                                                      |
| <input type="checkbox"/> Programas de desarrollo de servicios y programas de atención a la infancia y su socialización |

Redondela, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_\_

Fdo.: La/el Presidenta/e o representante legal de la entidad

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL ILMO. CONCELLO DE REDONDELA**

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ON5X





Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**SUBVENCIONES PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE  
SERVICIOS SOCIALES PARA LOS AÑOS 2022, 2023 Y 2025****Declaración de otras ayudas (Anexo V)**

Don/Doña \_\_\_\_\_ con NIF \_\_\_\_\_ en calidad de  
presidente/a o representante legal de la entidad \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ solicitante de las ayudas del Concello de  
Redondela para el desarrollo de programas de servicios sociales para los años 2022, 2023 y 2025 en  
relación a otras ayudas solicitadas, tanto las aprobadas o concedidas como las pendientes de resolución,  
para la misma finalidad, de las distintas administraciones públicas competentes o de las entidades  
vinculadas o dependientes,

**DECLARO, BAJO MI RESPONSABILIDAD**

Ayudas concedidas:

- ☐ No se me concedió ninguna otra ayuda para esta misma finalidad.
- ☐ Si, se me concedió ayuda para esta misma finalidad.

| Entidad que concede la ayuda | Año | Importe |
|------------------------------|-----|---------|
|                              |     |         |
|                              |     |         |
|                              |     |         |
|                              |     |         |

Ayudas solicitadas:

- ☐ No se solicitó ninguna otra ayuda para esta misma finalidad.
- ☐ Si, se solicitó ayuda para esta misma finalidad.

| Entidad que concede la ayuda | Año | Importe |
|------------------------------|-----|---------|
|                              |     |         |
|                              |     |         |
|                              |     |         |
|                              |     |         |

Y para que así conste, para los efectos oportunos, firma el/la presidente/a o representante  
legal de la entidad

Redondela, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 202\_

Fdo.: La/el Presidenta/e o representante legal de la entidad

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL ILMO. CONCELLO DE REDONDELA**

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM30NSX



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL  
DESARROLLO DE PROGRAMAS DE SERVICIOS SOCIALES PARA LOS AÑOS  
2022, 2023 Y 2025.****Justificación: Declaraciones responsables (Anexo VI)**

|         |  |
|---------|--|
| Entidad |  |
| CIF     |  |

|                    |  |              |  |
|--------------------|--|--------------|--|
| Representante      |  |              |  |
| NIF                |  |              |  |
| Dirección          |  |              |  |
| Código postal      |  | Teléfono/Fax |  |
| Correo electrónico |  |              |  |

**DECLARACIONES:**

DECLARO RESPONSABLEMENTE que la entidad que represento es una entidad sin ánimo de lucro.

DECLARO RESPONSABLEMENTE que ni la persona firmante de la declaración, ni la entidad a la que represento, ni ninguna de sus personas administradoras o representantes, se encuentran inscrita en supuesto ninguno a los que se refiere el Artículo 13 de la Ley General de Subvenciones Públicas y/o los que enumera el Artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia,

DECLARO RESPONSABLEMENTE que no forma parte de los órganos de gobierno o administración de la entidad ningún miembro que se encuentre en los supuestos recogidos en la Ley 53/1984 de 26 de diciembre de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas o tratarse de cualquiera de los cargos efectivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen electoral general, en los términos que la propia Ley establece.

DECLARO RESPONSABLEMENTE que la entidad se encuentra al corriente en el cumplimiento de los deberes tributarios con la Hacienda estatal, con la Hacienda autonómica, con la Recaudación Municipal y con la Seguridad Social.

DECLARO RESPONSABLEMENTE que la entidad se encuentra inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones y que las circunstancias de la entidad que en él figuran respecto de los requisitos exigidos para las subvenciones del Ayuntamiento de Redondela son exactas y no experimentaron variación.

DECLARO RESPONSABLEMENTE que en cumplimiento del artículo 25 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por lo que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, no tener incumplida ningún deber por reintegro de subvenciones.

DECLARO RESPONSABLEMENTE que se cumplieron las finalidades de la subvención mediante la realización de la actividad para la que fue concedida, y que aparecen descritas en la Memoria que se junta (Anexo IV).

DECLARO RESPONSABLEMENTE que la entidad tiene debidamente justificadas las subvenciones concedidas en anteriores convocatorias, o bien tiene solicitada una prórroga debidamente justificada y aprobada, o bien ha presentado una renuncia por escrito.

AUTORIZO al órgano que gestione la subvención a recabar los datos que obren en poder de la administración que fueran necesarios para comprobar la veracidad de las declaraciones realizadas.

Redondela, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_

Fdo.: La/el Presidenta/e o representante legal de la entidad

Podé verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:

<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ONSX



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**SUBVENCIONES PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE SERVICIOS SOCIALES PARA LOS AÑOS 2022, 2023 Y 2025**

**Designación de cuenta bancaria y comunicación de baja de datos bancarios**  
(Anexo VII)

**Datos de la persona acreedora** (juntar fotocopia del NIF o CIF, salvo que ya se hubiera entregado con anterioridad)

|                    |  |              |  |
|--------------------|--|--------------|--|
| Nombre             |  |              |  |
| CIF                |  |              |  |
| Dirección          |  |              |  |
| Código postal      |  | Teléfono/Fax |  |
| Correo electrónico |  |              |  |

### Datos de la persona representante

|                    |  |
|--------------------|--|
| Nombre y apellidos |  |
| NIF                |  |

## Alta de datos bancarios

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**A CUBRIR POR LA ENTIDAD DE CRÉDITO**

Certifico, a petición de la persona reflejada en "Datos de la persona acreedora" y a los efectos de domiciliación de los importes que a la misma le ordene la Tesorería del Ayuntamiento de Redondela, a la existencia de la cuenta referenciada en "Alta de datos bancarios", abierta a nombre del/a titular que se refleja en "Datos de la persona acreedora".

(Sello de la entidad de crédito)

Por la entidad de crédito

Fdo.:

## Baja de datos bancarios

[illegible]

Redondela, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_\_\_\_

Fdo.: La/el Presidenta/e o representante legal de la entidad

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL ILMO. CONCELLO DE REDONDELA**

Puede verificar la integridad deste documento no seguinte endereço:  
<https://sede.depo.gal>  
 Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ONSX



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**SUBVENCIONS PARA O DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE  
SERVIZOS SOCIAIS PARA OS ANOS 2022, 2023 E 2025****Solicitud de subvención (Anexo I)**

Referencia (a cubrir pola Administración)

**Datos da entidade solicitante**

|                                    |  |               |  |
|------------------------------------|--|---------------|--|
| Nome                               |  |               |  |
| CIF                                |  |               |  |
| Enderezo (rúa, número, localidade) |  | Código postal |  |
| Teléfonos                          |  |               |  |
| Correo electrónico                 |  |               |  |

**Datos da persoa representante da entidade**

|                                    |  |          |  |
|------------------------------------|--|----------|--|
| Nome e apellidos                   |  | NIF      |  |
| Cargo do/a representante           |  | Teléfono |  |
| Enderezo (rúa, número, localidade) |  |          |  |

**EXPÓN:**

- Que acepta, despois de ler e coñecer, as convocatorias de subvencións para o desenvolvemento de programas de Servizos Sociais para os anos 2022, 2023 e 2025.
- Que os datos indicados na solicitude son certos.
- Que autorizo ao Concello de Redondela a obter os certificados de estar ao corrente coa Seguridade Social, Facenda do Estado e Facenda da Xunta.

**SOLICITA:**

Que se lle conceda unha subvención polo importe de \_\_\_\_\_ euros para a realización da actividade que se relaciona no Anexo II conforme á convocatoria para a concesión de subvencións para o desenvolvemento de programas de Servizos Sociais para o ano 2022.

Que se lle conceda unha subvención polo importe de \_\_\_\_\_ euros para a realización da actividade que se relaciona no Anexo II conforme á convocatoria para a concesión de subvencións para o desenvolvemento de programas de Servizos Sociais para o ano 2023.

Que se lle conceda unha subvención polo importe de \_\_\_\_\_ euros para a realización da actividade que se relaciona no Anexo II conforme á convocatoria para a concesión de subvencións para o desenvolvemento de programas de Servizos Sociais para o ano 2025.

**Documentación que se achega**

- ☐ Modelo de solicitude (Anexo I).
- ☐ Memoria explicativa do proxecto (Anexo II).
- ☐ Modelo de solicitude de xustificación (Anexo III).
- ☐ Memoria xustificativa (Anexo IV)
- ☐ Declaración doutras axudas (Anexo V).
- ☐ Declaración expresa responsable (Anexo VI).
- ☐ Designación de conta bancaria (Anexo VII)
- ☐ Fotocopia compulsada do CIF da entidade solicitante.
- ☐ Fotocopia compulsada do DNI da persoa representante.
- ☐ Certificación expedida polo/a secretario/a da entidade na que figure a relación de membros da xunta directiva actual.
- ☐ Factura/s ou nóminas (orixinais ou compulsadas), acreditativas dos gastos realizados e xustificantes do seu pago.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:

<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM30NSX



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

Lexitimación do Concello para o tratamento de datos persoais: Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Redondela publicada no Boletín Oficial da Provincia n.º 99 del 23 de maio de 2008 e Bases e convocatoria para o desenvolvemento de programas de servizos sociais para el ano 2022, 2023 e 2025.

De conformidade co establecido na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e Garantía dos Dereitos Dixitais e a súa normativa de desenvolvemento e ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se deroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), así como das disposicións en materia de Protección de Datos que se atopen vixentes durante o período de vixencia destas bases, informámoslle que este Concello é o responsable do tratamento e garda dos datos aportados na instancia e na documentación que lle acompaña. A finalidade do tratamento dos datos é a xestión deste procedemento.

Os datos persoais non serán comunicados a un terceiro, a non ser que deban facilitarse en cumprimento dunha obriga legal.

Os datos serán conservados o tempo necesario para poder levar a cabo o rexistro e as accións para as que se lle solicitou o consentimento.

Pode retirarol consentimento, no caso de que o outorgara, en calquera momento, puidendo exercitar os seus dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e potabilidade, cando este último legalmente proceda, enviando unha comunicación ao enderezo electrónico: [dpd@redondela.gal](mailto:dpd@redondela.gal).

Asimesmo, informámoslles do dereito para presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos rúa Jorge Juan, 6, 28001 Madrid ([www.agpd.es](http://www.agpd.es))

Asimesmo, de conformidade co establecido na letra d) do apartado 2 do artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, os interesados poderán facer constar na súa solicitude o seu dereito a que non se fagan públicos os seus datos cando a publicación dos datos do beneficiario en razón do obxecto da subvención poida ser contraria ao respecto e salvagarda do honor e á intimidade persoal e familiar das persoas físicas en virtude do establecido na Lei Orgánica 1/1982, do 5 de maio, de Protección civil do dereito ao honor, á intimidade persoal e familiar e á propia imaxe, e sexa previsto na súa normativa reguladora.

Redondela, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

Asdo.: A/ol Presidenta/e ou representante legal de la entidade

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DOL ILMO. CONCELLO DE REDONDELA**

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:

<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ON5X



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**SUBVENCIONES PARA O DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE  
SERVICIOS SOCIALES PARA OS ANOS 2022, 2023 E 2025****Memoria da actividade ou programa (Anexo II)**

Referencia (a cubrir por la Administración)

|                 |                                                                           |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Entidade</b> |                                                                           |
| <b>Ano</b>      | Indicar o ano da actividade, cubrirase un anexo por cada actividade e ano |

Denominación, obxectivos e descrición:

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| <b>Denominación da actividade ou programa</b> |
|                                               |
| <b>Obxectivos</b>                             |
|                                               |
| <b>Descrición da actividade ou programa</b>   |
|                                               |
| <b>Actividades que se van realizar</b>        |
|                                               |
| <b>Lugar de celebración</b>                   |
|                                               |

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ON5X



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

| Calendario da actividade ou programa |  |
|--------------------------------------|--|
| Data de inicio                       |  |
| Data de finalización                 |  |
| Horarios da actividade               |  |
| Material a utilizar                  |  |

| Días de impartición |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |  |
|---------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| Mes                 | 1                        | 2                        | 3                        | 4                        | 5                        | 6                        | 7                        | 8                        | 9                        | 10                       | 11                       | 12                       | 13                       | 14                       | 15                       | 16                       | 17                       | 18                       | 19                       | 20                       | 21                       | 22                       | 23                       | 24                       | 25                       | 26                       | 27                       | 28                       | 29                       | 30                       | 31                       |  |
| E                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| F                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| M                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| A                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| M                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| J                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| J                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| A                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| S                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| O                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| N                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |  |

Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

| Número de persoas participantes       |                                        |                                        |                                    |
|---------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Entre 1 y 12 | <input type="checkbox"/> Entre 13 y 25 | <input type="checkbox"/> Entre 26 y 35 | <input type="checkbox"/> Más de 35 |

| Duración no tempo                             |                                              |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Menos de 25 horas    | <input type="checkbox"/> Entre 25 e 50 horas |
| <input type="checkbox"/> Entre 51 e 100 horas | <input type="checkbox"/> Mais de 100 horas   |

Detalle do orzamento estimativo de gastos e ingresos

| Concepto de gastos | Importe |
|--------------------|---------|
|                    |         |
|                    |         |
|                    |         |
|                    |         |
| Total Gastos       |         |

| Concepto de ingresos                                                                           | Importe |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Outras subvencións de entes públicos (este importe coincidirá co total consignado no Anexo IV) |         |
| Recursos propios da entidade solicitante                                                       |         |
| Subvención solicitada ao Concello de Redondela                                                 |         |
| Total ingresos<br>(esta cantidade deberá coincidir co total de gastos)                         |         |

| Tipo de actividade (A cubrir por la Administración)                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Programa de acompañamento na soedade                                                              |
| <input type="checkbox"/> Programa de promoción do voluntariado social                                                      |
| <input type="checkbox"/> Programa de interacción na diversidade                                                            |
| <input type="checkbox"/> Programas de desenvolvemento de servizos e programas de atención á infancia e á súa socialización |

Redondela, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_

Asdo.:

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DO ILMO. CONCELLO DE REDONDELA





Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS PARA O DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE SERVIZOS SOCIAIS PARA OS ANOS 2022, 2023 E 2025.****Solicitude de xustificación da subvención (Anexo III)****Datos da entidade solicitante**

|                                    |  |               |  |
|------------------------------------|--|---------------|--|
| Nome                               |  |               |  |
| CIF                                |  |               |  |
| Enderezo (rúa, número, localidade) |  | Código postal |  |
| Teléfonos                          |  |               |  |
| Correo electrónico                 |  |               |  |

**Datos da persoa representante da entidade**

|                                    |  |          |  |
|------------------------------------|--|----------|--|
| Nome e apelidos                    |  | NIF      |  |
| Cargo do/a representante           |  | Teléfono |  |
| Enderezo (rúa, número, localidade) |  |          |  |

**EXPONE:**

- Que no ano 202\_ obtivo unha subvención do Concello de Redondela polo importe de \_\_\_\_\_ euros, para a actividade/programa \_\_\_\_\_.
- Que no ano 202\_ obtivo unha subvención do Concello de Redondela polo importe de \_\_\_\_\_ euros, para a actividade/programa \_\_\_\_\_.
- Que no ano 202\_ obtivo unha subvención do Concello de Redondela polo importe de \_\_\_\_\_ euros, para a actividade/programa \_\_\_\_\_.
- Que a subvención foi destinada ao fin para o que se concedeu.
- Que a entidade cumpriu con todas as obrigas do artigo Undécimo das subvencións.

**SOLICITA:**

Que conforme á convocatoria para a concesión de subvencións para o desenvolvemento de programas de Servizos Sociais para os anos ☐ 2022, ☐ 2023 e ☐ 2025 (marcar os que procedan) lle sexa satisfeita a axuda a fin de sufragar o gasto da actividade ou programa.

**Documentación que presenta**

- Modelo de solicitudr (Anexo I).
- Memoria explicativa do proxecto (Anexo II).
- Modelo de solicitude de xustificación (Anexo III).
- Memoria xustificativa (Anexo IV)
- Declaración doutras axudas (Anexo V).
- Declaración expresa responsable (Anexo VI).
- Designación de conta bancaria (Anexo VII)



Núm. 228

- Fotocopia compulsada do CIF da entidade solicitante.
- Fotocopia compulsada do DNI da persoa representante.
- Certificación expedida polo/a secretario/a da entidade na que figure a relación de membros da xunta directiva actual.
- Factura/s ou nóminas (orixinais ou compulsadas), acreditativas dos gastos realizados e xustificantes de su pago
- Conta xustificativa

[illegible]

Redondela, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_

Asdo.: O/a Presidenta/e ou representante legal da entidade

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DO ILMO. CONCELLO DE REDONDELA**

Puede verificar la integridad deste documento no seguinte endereço:  
<https://sede.depo.gal>  
 Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ONSX



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS PARA O  
DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE SERVIZOS SOCIAIS PARA OS ANOS  
2022, 2023 E 2025**

**Xustificación: Memoria da actividade/programa realizado (Anexo IV)**

|                 |                                                                         |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Entidade</b> |                                                                         |
| <b>Ano</b>      | Indicar o a da actividade, cubrirase un anexo por cada actividade e ano |

Denominación, obxectivos e descripción

| Denominación da actividade ou programa |
|----------------------------------------|
|                                        |
| Obxectivos                             |
|                                        |
| Descrición                             |
|                                        |
| Actividades realizadas                 |
|                                        |
| Lugar de celebración                   |
|                                        |

| Calendario da actividade ou programa  |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Data de inicio</b>                 |  |
| <b>Data de finalización</b>           |  |
| <b>Horario</b>                        |  |
| <b>Duración da actividade (horas)</b> |  |
| <b>Número de participantes</b>        |  |
| <b>Materiais empregados</b>           |  |

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ON5X



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

| Días de impartición |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
|---------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Mes                 | 1                        | 2                        | 3                        | 4                        | 5                        | 6                        | 7                        | 8                        | 9                        | 10                       | 11                       | 12                       | 13                       | 14                       | 15                       | 16                       | 17                       | 18                       | 19                       | 20                       | 21                       | 22                       | 23                       | 24                       | 25                       | 26                       | 27                       | 28                       | 29                       | 30                       | 31                       |
| E                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| F                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| M                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| A                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| M                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| J                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| J                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| A                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| S                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| O                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| N                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |

Puede verificar la integridad deste documento no seguinte endereço:  
<https://sede.depo.gal>  
 Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ONSX



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

## Detalle do orzamento de gastos e ingresos

| Concepto Gastos                |  | Importe                         |  |
|--------------------------------|--|---------------------------------|--|
|                                |  |                                 |  |
|                                |  |                                 |  |
|                                |  |                                 |  |
|                                |  |                                 |  |
| <b>Total Gastos</b>            |  |                                 |  |
| (A cubrir pola Administración) |  | (A cubrir pola Administración)  |  |
| <b>Gastos Totais previstos</b> |  | <b>Gastos totais realizados</b> |  |

| Concepto Ingresos                                                                              |  | Importe                           |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------|--|
| Outras subvencións de entes públicos (este importe coincidirá co total consignado no Anexo II) |  |                                   |  |
| Recursos propios da entidade solicitante                                                       |  |                                   |  |
| Subvención solicitada o Concello de Redondela                                                  |  |                                   |  |
| <b>Total ingresos (deberá coincidir co total do orzamento de gastos)</b>                       |  |                                   |  |
| (A cubrir pola Administración)                                                                 |  | (A cubrir pola Administración)    |  |
| <b>Ingresos Totais previstos</b>                                                               |  | <b>Ingresos totais realizados</b> |  |

| Tipo de actividade (A cubrir por la Administración)                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Programa de acompañamento na soedade<br><input type="checkbox"/> Programa de promoción do voluntariado social<br><input type="checkbox"/> Programa de interacción na diversidade<br><input type="checkbox"/> Programas de desenvolvemento de servizos e programas de atención á infancia e á súa socialización |

Redondela, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_\_

Fdo.: O/a Presidenta/e ou representante legal da entidade

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DO ILMO. CONCELLO DE REDONDELA**

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
 Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ONSX



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**SUBVENCIONS PARA O DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE  
SERVIZOS SOCIAIS PARA OS ANOS 2022, 2023 E 2025****Declaración de otras ayudas (Anexo V)**

Don/Doña \_\_\_\_\_ con NIF \_\_\_\_\_ en calidade de  
presidente/a ou representante legal da entidade \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ solicitante das axudas do Concello de  
Redondela para o desenvolvemento de programas de servizos sociais para os anos 2022, 2023 e 2025 en  
relación a outras axudas solicitadas, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución,  
para a mesma finalidade, dss distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas  
ou dependentes,

**DECLARO, BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE**

Axudas concedidas:

- ☐ Non se me concedeu ningunha outra axuda para esta mesma finalidade.
- ☐ Si, se me concedeu axuda para esta mesma finalidade.

| Entidade que concede la ayuda | Ano | Importe |
|-------------------------------|-----|---------|
|                               |     |         |
|                               |     |         |
|                               |     |         |
|                               |     |         |

Axudas solicitadas:

- ☐ Non se solicitou ningunha outra axuda para esta mesma finalidade.
- ☐ Si, se solicitou axuda para esta mesma finalidade.

| Entidade que concede a axuda | Ano | Importe |
|------------------------------|-----|---------|
|                              |     |         |
|                              |     |         |
|                              |     |         |
|                              |     |         |

E para que así conste, aos efectos oportunos, asina o/a presidente/a ou representante legal  
da entidade

Redondela, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 202\_\_

Asdo.: A/o Presidenta/e ou representante legal da entidade

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DO ILMO. CONCELLO DE REDONDELA**

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ON5X



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

**CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS PARA O DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE SERVIZOS SOCIAIS PARA OS ANOS 2022, 2023 E 2025.****Xustificación: Declaracións responsables (Anexo VI)**

|          |  |
|----------|--|
| Entidade |  |
| CIF      |  |

|                    |  |              |  |
|--------------------|--|--------------|--|
| Representante      |  |              |  |
| NIF                |  |              |  |
| Enderezo           |  |              |  |
| Código postal      |  | Teléfono/Fax |  |
| Correo electrónico |  |              |  |

**DECLARACIÓNS:**

DECLARO RESPONSABLEMENTE que a entidade que represento é unha entidade sen ánimo de lucro.

DECLARO RESPONSABLEMENTE que nin a persoa asinante da declaración, nin a entidade á que represento, nin ningunha das súas persoas administradoras ou representantes, se atopan inscritas en suposto ningún aos que se refire o artigo 13 da Lei Xeral de Subvencións Públicas e/ou os que enumera o artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia,

DECLARO RESPONSABLEMENTE que non forma parte dos órganos de goberno ou administración da entidade ningún membro que se atope nos supostos recollidos na Lei 53/1984 do 26 de decembro de incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas ou tratarse de calquera dos cargos efectivos regulados na Lei Orgánica 5/1985, do 19 de xuño, do Réxime electoral xeral, nos termos que a propia lei establece.

DECLARO RESPONSABLEMENTE que a entidade se atopa ao corrente no cumprimento dos deberes tributarios coa Facenda estatal, coa Facenda autonómica, coa Recadación Municipal e coa Seguridade Social.

DECLARO RESPONSABLEMENTE que a entidade se atopa inscrita no Rexistro Municipal de Asociacións e que as circunstancias da entidade que nel figuran respecto dos requisitos esixidos para as subvencións do Concello de Redondela son exactas e non experimentaron variación.

DECLARO RESPONSABLEMENTE que en cumprimento do artigo 25 do Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de subvencións, non tener incumplido ningún deber por reintegro de subvencións.

DECLARO RESPONSABLEMENTE que se cumpriron as finalidades da subvención mediante a realización da actividade para a que foi concedida, e que aparecen descritas na Memoria que se achega (Anexo IV).

DECLARO RESPONSABLEMENTE que a entidade ten debidamente xustificadas as subvencións concedidas en anteriores convocatorias, ou ben ten solicitada unha prórroga debidamente xustificada e aprobada, ou ben presentou unha renuncia por escrito.

AUTORIZO ao órgano que xestione a subvención a recabar os datos que obren en poder da administración que foran necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

Redondela, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

Asdo.: A/o Presidenta/e ou representante legal da entidade

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ON5X



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

## SUBVENCIÓNS PARA O DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE SERVIZOS SOCIAIS PARA OS ANOS 2022, 2023 E 2025

## Designación de conta bancaria e comunicación de baixa de datos bancarios

**(Anexo VII)**

**Dados da pessoa acreedora** (xuntar fotocopia do NIF o CIF, salvo que se tivera entregado con anterioridade)

|                    |  |              |  |
|--------------------|--|--------------|--|
| Nombre             |  |              |  |
| CIF                |  |              |  |
| Enderezo           |  |              |  |
| Código postal      |  | Teléfono/Fax |  |
| Correo electrónico |  |              |  |

### Datos de la persoa representante

|                 |  |
|-----------------|--|
| Nome e apelidos |  |
| NIF             |  |

## Alta de datos bancarios

[illegible]

## Baixa de dades bancaris

[illegible]

Redondela, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_\_\_\_

Asdo.: A/o Presidenta/e ou representante legal da entidade

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DO ILMO. CONCELLO DE REDONDELA

Puede verificar la integridad deste documento no seguinte endereço:  
<https://sede.depo.gal>  
 Código seguro de verificación:FRMSUVAMBTM3ONSX

