

Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

ADMINISTRACIÓN LOCAL MUNICIPAL REDONDELA

Subvencións e axudas

SUBVENCIÓNS PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DA MULLER E A IGUALDADE

BASES Y CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA MUJER Y LA IGUALDAD PARA LOS AÑOS 2023 Y 2025.

PRIMERA.— DEFINICIÓN.

Estas bases y convocatoria tienen por objeto establecer los criterios y el procedimiento para la concesión de las subvenciones de la Concejalía de Igualdad para el año 2023 y 2025 de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

Se busca además, en estos momentos de crisis económica, eficiencia en la asignación y la maximización en el reparto de los recursos existentes para la realización de actividades que complementen o suplan a los de competencia municipal.

SEGUNDA.— OBJETO DE LA SUBVENCIÓN.

Las presentes bases y convocatoria tienen por objeto a concesión de subvenciones, durante el año 2023 y 2025, para el desarrollo de actividades y programas de promoción de la mujer y de la igualdad, que tengan como finalidad:

- La promoción de la igualdad real y efectiva de mujeres y hombres en todos los ámbitos.
- La prevención y el tratamiento de la violencia de género.
- La formación, orientación y asesoramiento hacia la búsqueda o consolidación de empleo.
- La promoción de la conciliación, corresponsabilidad e igualdad en los hogares.
- La promoción de la salud y el autocuidado en problemáticas específicas de mujer.
- El fomento de la promoción personal y la adquisición en habilidades sociales de las mujeres en riesgo de exclusión.
- La difusión de los derechos de las mujeres y la historia de los movimientos reivindicativos de las mujeres y la promoción de la participación de las mujeres en el ámbito social, cultural y artístico.

Quedan excluidos de las presentes bases y convocatoria y por lo tanto no serán objeto de subvención las siguientes actividades:

- Los gastos de inversiones: obras y adquisiciones de bienes inventariables.
- Las cantidades satisfechas al ayuntamiento de Redondela por el uso de las instalaciones.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

- Los gastos de funcionamiento, los gastos corrientes de las entidades y los gastos de actividades de carácter cultural, deportivo, de participación ciudadana y/o programas de servicios sociales, correspondientes a actividades ya subvencionadas, en el mismo ejercicio, a través de otras convocatorias de subvenciones del ayuntamiento de Redondela, o a través de convenios firmados con el ayuntamiento.
- Los intereses deudores de cuentas bancarias, los intereses, recargos y sanciones administrativas o judiciales ni los gastos que habían podido producir sus respectivos procedimientos.
- Los impuestos directos o indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.
- Los viajes de ocio, las excursiones, las fiestas gastronómicas y las fiestas populares.
- La edición de libros, revistas y otras publicaciones.
- Conferencias y charlas (incluidos los ciclos) y en general cualquier otra actividad que no tenga la consideración de curso.
- Los regalos.
- Los gastos incompatibles con la aplicación presupuestaria a la que se imputa el gasto de estas bases y convocatoria.
- Aquellas actividades o actos que incluyan tácita o implícitamente contenidos o publicidad sexista y que se puedan considerar discriminatorias, vexatorias o que justifiquen, banalicen o inciten a la desigualdad entre géneros o a la violencia de género.

Serán objeto de subvención los siguientes epígrafes:

- Honorarios de la persona profesional que imparte la actividad (gastos totalmente vinculados a la realización de la actividad).
- Materiales consumibles necesarios e imprescindibles para la actividad concreta, permitidos siempre que no sean bienes inventariables ni publicaciones editoriales (ejemplos: material de papelería como folios, cartulinas, bolígrafos, rotuladores, carpetas, post-it; recursos consumibles como láminas, fotocopias, fichas...).
- Diseño e impresión de material divulgativo de la actividad para su promoción (carteles o dípticos, diseño gráfico,...) siempre referido a la difusión de la actividad concreta, no publicaciones informativas amplias ni libros.
- Seguros vinculados a la actividad (seguro de accidentes, si la actividad lo requiere).
- Cualquier otro que justifique la finalidad del objeto de la actividad a subvencionar.

Podrán ser entidades beneficiarias:

- a) Las asociaciones de mujeres y vocalías de la mujer de entidades vecinales o culturales debidamente constituidas en asamblea demostrable a través de la presentación del correspondiente acta, que figuren inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Redondela, y que cuenten con representación en el Consejo Municipal de la Mujer.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación: 5M3JLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

- b) Las asociaciones de madres y padres de alumnado (ANPAS) legalmente constituidas dependientes de centros públicos del ayuntamiento de Redondela, que figuren inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Redondela.
- c) Los clubes o entidades deportivas legalmente constituidas del ayuntamiento de Redondela, que figuren inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Redondela.

Aquellas actividades subvencionadas que tengan como objeto la promoción de la igualdad de género y la prevención y tratamiento de la violencia de género, la cuantía máxima de subvención podrá alcanzar el importe total solicitado. No resto de actividades para las que se solicita la subvención, la cuantía máxima de subvención por actividad será 600 euros.

Las entidades solicitantes podrán solicitar ayudas para un máximo de una actividad.

TERCERA.— IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN.

El crédito global que se dispone para el otorgamiento de las subvenciones a conceder será de 14.000 euros con cargo a la partida 2311B.489.0000 del presupuesto vigente.

En ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras Administraciones Públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste total de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria. Si así fuera, este hecho daría lugar a una modificación de la resolución de la concesión. Asimismo, toda alteración de las condiciones para la concesión de las subvenciones podrá dar lugar, en su caso, a la modificación del acuerdo de concesión.

Se declara la compatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier Administración o ente pública o privado, nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales, salvo con otras subvenciones concedidas por el Ayuntamiento de Redondela.

CUARTA.— ENTIDADES BENEFICIARIAS.

Tendrán la consideración de entidad beneficiaria de las subvenciones de estas bases y convocatoria:

- a) Las asociaciones de mujeres y vocalías de la mujer de entidades vecinales o culturales debidamente constituidas en asamblea demostrable a través de la presentación del correspondiente acta, que figuren inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Redondela, y que cuenten con representación en el Consejo Municipal de la Mujer.
- b) Las asociaciones de madres y padres de alumnado (ANPAS) legalmente constituidas dependientes de centros públicos del ayuntamiento de Redondela, que figuren inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Redondela.



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

- c) Los clubes o entidades deportivas legalmente constituidas del ayuntamiento de Redondela, que figuren inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Redondela.

Para poder ser beneficiaria de esta subvención las asociaciones deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Ser una entidad sin ánimo de lucro.
- b) Tener debidamente justificadas las subvenciones concedidas en anteriores convocatorias, o bien tener solicitada una prórroga debidamente justificada y aprobada, o bien haber presentado una renuncia por escrito.
- c) Llevar inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Redondela como mínimo 6 meses desde la data de publicación de estas bases y convocatoria.

En ningún caso podrán ser beneficiarias de las subvenciones reguladas en estas bases y convocatoria en quien se dé alguna de las circunstancias que recoge el artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

QUINTA.— DOCUMENTACIÓN.

De acuerdo con el recogido en el artículo 14.2.la) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre , de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la presentación y tramitación de esta subvención se hará exclusivamente por medios electrónicos a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Redondela, debiendo proceder su firma a través de los mecanismos admitidos en la sede electrónica (<https://redondela.sedelectronica.gal>). En caso de que las entidades acerquen su solicitud en papel, se requerirá su enmienda mediante su presentación electrónica, considerando como data de presentación de la solicitud aquella en la que hubiera realizado la enmienda y que deberá realizarse dentro del plazo que se recoge en la base siguiente.

Las solicitudes vendrán inexcusablemente acompañadas de la documentación indicada en el propio modelo normalizado de la solicitud. Deberá presentar la documentación de justificación conjuntamente con la solicitud.

Si las entidades no habían reunido los requisitos exigidos en estas bases y convocatoria y en el resto de la normativa de aplicación, se le requerirá para que emende las deficiencias en diez días, con indicación expresa de que se no lo hiciera, se le tendrá por desistido en su solicitud después de la correspondiente Resolución, de acuerdo con el dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre , de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Las notificaciones serán electrónicas a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Redondela enviándose a costa de correo electrónico que conste en la solicitud. Estas notificaciones se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido. La notificación se entenderá rechazada cuando transcurrieran diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte endereço:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJOC6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

El Ayuntamiento de Redondela gestionará de oficio el certificado municipal de estar inscrito en el Registro municipal de asociaciones y el certificado municipal de estar al corriente de los deberes fiscales con la Administración local. Además, en aquellos casos en los que sea obligatorio, y siempre que la persona representante de la asociación autorice la este Ayuntamiento, se incorporarán los certificados de estar al corriente con la Seguridad Social, Hacienda del Estado y Hacienda Autonómica.

SEXTA.— PLAZO DE SOLICITUD.

Estas bases y convocatoria se publicarán en la página web del Ayuntamiento de Redondela (www.redondela.gal) y en el Boletín Oficial de la Provincia.

El plazo de solicitud y justificación es de 5 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

SÉPTIMA.— CONCESIÓN DE SUBVENCIONES.

El procedimiento de otorgamiento de estas subvenciones es lo de concurrencia competitiva por lo que su concesión se realizará mediante la comparación de las solicitudes presentadas y de los anexos que las acompañan con la finalidad de establecer una prelación entre ellas de acuerdo con los siguientes criterios de valoración, teniendo siempre como límite a disponibilidad presupuestaria mencionada en la base Tercera.

Las entidades solicitantes podrán solicitar ayudas para un máximo de una actividad.

VALORACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

1.- Repercusión teniéndose en cuenta el número de participantes en la actividad de acuerdo con las siguientes condiciones.

- Un punto por cada participante.

La acreditación del número de participantes se realizará a través del cumplimiento del anexo III.1 en el caso de personas mayores de edad, del anexo III.2 en el caso de personas menores de edad o de ambos dos anexos en el caso de participar personas menores y adultas.

2.- Duración en el tiempo de las actividades a realizar de acuerdo con el siguiente baremo.

Duración	Puntos
Más de 100 horas	50
Entre 81 y 100 horas	40
Entre 51 y 80 horas	30
Entre 25 y 50 horas	20
Menos de 25 horas	10



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

3.- Tipo de actividad de acuerdo con el siguiente baremo:

Finalidad	Puntos
Prevención y tratamiento de la violencia de género.	150
Promoción de la igualdad real y efectiva de mujeres y hombres.	150
Conciliación y corresponsabilidad.	30
Promoción de la salud.	30
Integración de mujeres en riesgo de exclusión.	30
Difusión de los derechos, las artes, la historia y la cultura femenina.	20
Formación para el empleo.	20

1.- Repercusión teniéndose en cuenta el número de participantes en la actividad de acuerdo con las siguientes condiciones.

- Un punto por cada participante.

La acreditación del número de participantes se realizará a través del cumplimiento del anexo III.1 en el caso de personas mayores de edad. Del anexo III.2 en el caso de personas menores de edad y de ambos de los anexos en el caso de participar personas menores y adultas.

2.- Duración en el tiempo de las actividades a realizar de acuerdo con el siguiente baremo.

Paridad	Puntos
≤ 20 % de la directiva integrada por mujeres	2
> 20 % y < 40 % de la directiva integrada por mujeres	4
40 % o más de la directiva integrada por mujeres	6

La cantidad prevista en la Base Tercera para estas subvenciones se dividirá entre la suma de la puntuación obtenida por todas las actividades para las que se solicita la ayuda. El ratio de esa división se multiplicará por los puntos obtenidos en la valoración de cada actividad, siendo el dicho resultado el importe de la subvención que se propondrá otorgar por el Ayuntamiento. En ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste total de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria.

El importe de la subvención se reducirá en todo caso hasta el importe solicitado por la entidad en caso de que este sea inferior.

En ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con las subvenciones o ayudas de otras Administraciones Públicas o de otros entes públicos o privados y las aportaciones de las personas participantes supere el coste total de la actividad para desarrollar por la entidad beneficiaria.

OCTAVA.— PROCEDIMIENTO.

La instrucción del procedimiento le corresponderá a la funcionaria Sandra Alonso Plata, o en su ausencia a/o funcionaria/o que proponga la Alcaldía, quien realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

datos en virtud de los cuales formulará la propuesta de resolución. También será la encargada de requerir a las entidades solicitantes a subsanación de deficiencias.

Evaluadas las solicitudes por la instructora segundo los criterios, formas y prioridades establecidas en estas bases y convocatoria, se elevará la una comisión de valoración integrada por la concejala Doña Iria Vilaboa Álvarez, que actuará como Presidenta, la concejala Doña María Rita Pérez Táboas y el concejal Don Antonio Cabaleiro Covelo actuando como suplentes Don Alberto Álvarez Pérez y Don Vicente Lamas Guisande, y dos trabajadoras del ayuntamiento, Doña Marina Iglesias Bernárdez y la funcionaria instructora del procedimiento, que actuará como Secretaria con voz pero sin voto. No caso de tener que variar las personas de la comisión o de nombrar suplentes, se designarán por Resolución de Alcaldía.

La instructora, tras el acta de la comisión, formulará propuesta de resolución provisional debidamente motivada.

En caso de que en la valoración a comisión o la instructora habían utilizado datos diferentes de los aportados por las entidades se abrirá un plazo de diez días para que todas las entidades interesadas habían podido presentar los alegatos que habían estimado oportunas. Tras examinar los alegatos presentados, de ser el caso, el órgano instructor formulará propuesta de resolución definitiva.

De no presentarse alegatos, o en caso de que este trámite no fuera necesario con arreglo a esta Base, la propuesta de resolución provisional tendrá el carácter de definitiva, debiendo expresar las entidades solicitantes para las que se propone la concesión de subvenciones y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla. Junto con la propuesta, la instructora emitirá un informe en el que se establezca que de la información que consta en su poder se desprende que las entidades beneficiarias cumplen con todos los requisitos necesarios para acceder a las subvenciones.

NOVENA.— RESOLUCIÓN.

Posteriormente, la propuesta pasará a la Intervención Municipal para que realice su fiscalización de acuerdo con el Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por lo que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales.

A partir de la propuesta y tras lo informe de la Intervención Municipal, la Alcaldía concederá las subvenciones mediante resolución en la que se especifique la relación de entidades a las que se les concede la ayuda y la desestimación de las restantes solicitudes.

Contra este acuerdo, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su notificación de acuerdo con el establecido en el artículo 123.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante lo Juzgado del Contencioso-Administrativo



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

de Vigo dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación, conforme a los artículos 8.1 y 46.1 de la Ley 29/98, de 3 de junio, contencioso-administrativa.

De interponerse el recurso potestativo de reposición, este se resolverá y se notificará en el plazo de un mes segundo establece el artículo 124.2 de la citada Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, entendiéndose desestimado el recurso de reposición por el transcurso del mencionado plazo sin resolución expresa notificada, de acuerdo con el artículo 24.2 de la Ley 39/2015 pudiendo entonces las entidades interesadas interponer recurso contencioso-administrativo dentro del plazo de seis meses contados desde el día siguiente a aquel en que se deba entender presuntamente desestimado el recurso de reposición interpuesto, de acuerdo con el artículo 46.1 y 4 de la Ley 29/98.

El acuerdo de concesión no tendrá obligatoriamente que distribuir la totalidad del crédito.

El plazo máximo para resolver será de tres meses contados a partir de la finalización del plazo para la solicitud de las subvenciones. Transcurrido el dicho plazo, las entidades solicitantes a las que no se les notifique resolución expresa, entenderán que su solicitud fue denegada.

Las ayudas tienen carácter voluntario y por tanto no existe la obligación de concesión a todas las solicitudes que se presenten. No generarán ningún derecho a la obtención de otras subvenciones en años anteriores, y no se podrán alegar cómo precedente.

DÉCIMA.— PLAZO DE NOTIFICACIÓN.

El otorgamiento de las subvenciones se notificará a las personas interesadas de acuerdo con el establecido en los artículos 40, 41, 42 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre , de Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Si en el plazo de CINCO días a entidad beneficiaria no había manifestado el contrario, se entenderá que acepta la subvención quedando sujeto a los deberes derivados de la normativa sobre ayudas y subvenciones a entidades sin fines de lucro.

UNDÉCIMA.— OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS.

Las entidades beneficiarias de las subvenciones tendrán que atenerse a los siguientes deberes:

1. Cumplir con el objetivo, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones de acuerdo con la memoria presentada.
2. Justificar ante el Ayuntamiento de Redondela el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad por la que se concedió la subvención.
3. Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, acercando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación: 5M5JLGENEEBVJOC6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

4. Comunicar al Ayuntamiento de Redondela la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca.
5. Acreditar que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus deberes tributarios y frente a la Seguridad Social.
6. Hacer constar en aquellas actividades que así lo permitan, que cuenta con la subvención del Ayuntamiento de Redondela. En la publicidad impresa deberá constar el escudo y el nombre del Ayuntamiento de Redondela.
7. Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 38 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
8. Desarrollar la actividad subvencionada en el término municipal de Redondela.
9. Las personas jurídicas deberán estar válidamente constituidas e inscritas.

Si la entidad beneficiaria fuera deudora con motivo de una deuda vencida, líquida y exigible, la Alcaldía podrá acordar la compensación.

Al mismo tiempo, no será posible efectuar ningún pago por concesiones de subvenciones cuando habría transcurrido el período de tiempo para justificar la aplicación de fondos sin que se habría cumplido este requisito.

El Ayuntamiento de Redondela podrá en cualquier momento del procedimiento del expediente administrativo de la subvención solicitar mayor información o verificar cualquier aspecto relacionado con la solicitud subvencionada.

DUODÉCIMA.— JUSTIFICACIÓN Y PAGO.

La solicitud y justificación, que serán bajo la responsabilidad de la entidad declarante, se presentarán conjuntamente y será obligatoria para el libramiento de los fondos por parte del ayuntamiento, supondrá la acreditación del cumplimiento del objeto de la subvención concedida. Con la justificación se deberá notificar el importe del resto de los fondos que financien la actividad subvencionada, así como su origen.

Su vez, aquellas entidades beneficiarias a las que se le otorgue una subvención que superara los 3.000 euros deberán acercar certificado de encontrarse al corriente de sus deberes tributarios y frente a la Seguridad Social salvo que autoricen al Ayuntamiento a que recabe esos datos. El resto de entidades beneficiarias presentarán una declaración responsable de acuerdo con el establecido en el artículo 24.4 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio , por lo que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Las facturas presentadas serán escaneadas de las originales. Deberán guardar relación con el objeto de la subvención y correspondientes al período para lo cual esta fue concedida.

Al mismo tiempo, la relación de las mismas deben constar en el anexo "cuenta justificativa".

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

Las facturas presentadas serán escaneadas de las originales. Deberán guardar relación con el objeto de la subvención y correspondientes al período para lo cual esta fue concedida. Las facturas deberán contener los siguientes datos:

1. Emisión de la persona o entidad beneficiaria con especificación de su NIF o CIF y dirección fiscal.
2. Identificación completa del/a proveedor/a, especificando su denominación, NIF o CIF y dirección fiscal.
3. Número de factura.
4. Lugar y fecha de la emisión de la factura.
5. Descripción suficiente del suministro realizado o del servicio prestado, reflejando las unidades objeto del servicio o suministro, cantidad y precios unitarios de cada una de ellas, contraprestación total, tipo tributario y cuota del IVA.
6. Período que corresponda.
7. Justificación de su pago, obligatoriamente a través del banco para aquellas facturas con importe superior a 1.000 euros y preferiblemente para los importes menores la esa cifra, aunque en este caso podrá ser sustituido por un sello o leyenda de "cobrado", "pagado", "recibí" o similar.

No caso de justificar el gasto mediante nóminas, estas deberán venir acompañadas de un certificado de la/o secretaria/o de la entidad beneficiaria en el que se establezca cuál es el porcentaje del importe de la dicha nómina o seguro social que se imputa a la justificación. La justificación de gastos salariales no serán admisibles si estos se refieren la personal que se encuentre en situación de incapacidad temporal si esta supera el mes o en ERTE.

Para el caso de justificación de seguros sociales a cargo de la entidad beneficiaria se presentará la relación nominal de personas trabajadoras y el recibo de liquidación de cotizaciones de los meses que se presenten en la justificación de la subvención y si no se deduce claramente de la documentación, deberá constar certificado de la/o secretaria/o en el que se establezca la cuantía imputable a la justificación. Este importe deberá ser acorde con la cantidad imputada del salario de la/o empleada/o.

Solo serán gastos subvencionables los que respondan de manera indudable a la naturaleza de la actividad subvencionada y se realicen en el plazo establecido y que además estén efectivamente pagados con anterioridad a la justificación de la subvención, salvo en casos de pagos a cuenta.

Los documentos justificativos corresponderán a gastos realizados entre lo 1 de enero y el 15 de noviembre de 2025 para la concesión del año 2025. Para la concesión del año 2023, los documentos justificativos corresponderán a gastos realizados entre lo 1 de enero y el 15 de noviembre de 2023.

En ningún caso se admitirán como justificantes de gastos las cantidades satisfechas al Ayuntamiento de Redondela por el uso de las instalaciones ni como de cualquiera tributo o

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MULGENEEBVJOC6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

precio público satisfecho al Ayuntamiento. Tampoco serán gastos justificables los intereses deudores de cuentas bancarias, los intereses, recargos y sanciones administrativas y los gastos de procedimientos judiciales.

Si las ayudas de otras administraciones públicas son superiores a las previstas o declaradas por la entidad beneficiaria en el momento de la solicitud y hacen que superen, junto con la subvención de estas bases y convocatoria, la cuantía total de gastos el importe de la subvención se verá reducida en la cantidad que corresponda para que el gasto no sea inferior a las ayudas.

Vista la documentación justificativa presentada, el órgano instructor de la Base octava procederá a la valoración de se, con la justificación presentada por cada entidad beneficiaria, se cumple con la finalidad básica de la subvención. Posteriormente, de ser favorable a valoración, las justificaciones y la propuesta que elaborará la Concejala de Igualdad a partir de las dichas valoraciones se fiscalizarán por la Intervención Municipal.

Tras la justificación, la propuesta de la Alcaldesa y la fiscalización de la Intervención Municipal el órgano competente resolverá haciendo mención expresa a la que se produjo la comprobación de la realización de la actividad y el cumplimiento de la justificación y en cuyo caso, se propondrá que se le reconozca el deber y que se efectúe el correspondiente pago.

El pago de la subvención alcanzará el 70% del importe justificado, siendo el límite a cantidad concedida. En caso de que la entidad beneficiaria no justifique la totalidad del gasto de la subvención concedida, se realizará el libramiento de los fondos por el importe justificado, siempre y cuando se cumplan con el resto de los requisitos de estas Bases.

Si no se presenta la justificación dentro del plazo (inicial o prorrogado), por resolución de la Alcaldía se iniciará el expediente de anulación del correspondiente compromiso por revocación de la concesión de la subvención.

DÉCIMO TERCERA.— PUBLICIDAD DEL PROCEDIMIENTO DE LA CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN DE LA CONVOCATORIA.

Se procederá a la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, en la página web del Ayuntamiento de Redondela y en el tablero electrónico de anuncios del Ayuntamiento. Al mismo tiempo cuando alguna de las subvenciones concedidas la una entidad beneficiaria sea superior a 3.000 euros se procederá a la publicación en el Diario Oficial de Galicia de un extracto del acuerdo de concesión de las subvenciones indicando los lugares donde se encuentra expuesto su contenido íntegro. En todo caso, el acuerdo de concesión será expuesto por el plazo de 30 días en el tablero electrónico de anuncios del Ayuntamiento donde se recogerá la convocatoria, el crédito presupuestario, las entidades beneficiarias, la cantidad concedida y la finalidad o finalidades de la subvención.

Igualmente, será objeto de publicación en la base de datos nacional de subvenciones, de acuerdo con el artículo 20.5 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación: 5M3JLGENEEBVJ0C



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

el artículo 4 del Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo , por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

Protección de datos de carácter personal.

Las personas solicitantes interesadas autorizan la cesión de los datos a la Base Nacional de Subvenciones dependiente de la Intervención General de la Administración del Estado

Su contenido tendrá carácter reservado, siendo de aplicación, en lo referente al derecho de acceso, de acuerdo con el establecido en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre , y el acceso la su contenido se realizará según los procedimientos y con el ámbito establecido en el artículo 20.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Cuando tengan que publicarse datos personales de las personas físicas beneficiarias, habrán de cumplirse en todo caso, los principios y la normativa de protección de datos, incluyendo la forma en que habrán de publicarse sus dichos datos personales identificadores.

Los datos personales publicados serán exclusivamente los necesarios para el fin del tratamiento.

Con todo, no se publicarán las subvenciones o ayudas públicas concedidas a personas físicas cuando:

- a) La información contenida en la BDNS o el propio objeto de la convocatoria proporcione información o datos especialmente protegidos de las personas beneficiarias o relativos a las categorías especiales de datos relacionados en los artículos 9 y 10 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en el que respeta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por lo que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos).
- b) La persona física se encuentre en una situación de protección especial que pueda verse agravada con la cesión o publicación de sus datos personales, en particular, cuando sea víctima de violencia de género o de otras formas de violencia contra la mujer.

Todo lo eres en los términos del artículo 7.5 del Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo , por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

DECIMOCUARTA.— DEVOLUCIÓN Y REINTEGRACIÓN DE LA SUBVENCIÓN.

Las ayudas concedidas deberán devolverse o reintegrarse en los siguientes casos:

- La declaración judicial o administrativa de nulidad o anulación de la subvención, que llevará consigo el deber de devolver las cantidades percibidas.
- También procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente, en los casos señalados en el artículo 33 de la Ley 9/2007 de 13 de junio , de Subvenciones de Galicia, desde el momento de pago de la subvención



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

hasta la fecha en la que se acuerde el origen del reintegro. Las cantidades reintegradas tendrán el carácter de derecho público.

DECIMOQUINTA.— INSPECCIÓN Y CONTROL.

El Ayuntamiento de Redondela a través de la Intervención Municipal podrá realizar las comprobaciones que estime oportunas respecto de las actividades subvencionadas y tendrá acceso a toda su documentación justificativa. Al mismo tiempo será de aplicación el Título III de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

DECIMOSEXTA.— INFRACCIONES Y SANCIONES.

Estas bases y convocatoria quedan en materia de infracciones y sanciones al dispuesto en el Título IV de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

DÉCIMO SÉPTIMA.— RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE.

Estas bases y convocatoria y las subvenciones que se concedan de acuerdo con ella se efectuarán de conformidad con la normativa aplicable siguiente:

1. Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
2. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones.
3. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local.
4. Ley 5/1997, de 22 de julio, de la administración local de Galicia.
5. Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por lo que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de haciendas locales.
6. Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por lo que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
7. Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.
8. Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Redondela.
9. Las Bases de ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Redondela.
10. Demás normativa aplicable.

Sra. Alcaldesa- Presidenta del Ilmo. Ayuntamiento de Redondela

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte endereço:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA MUJER Y LA IGUALDAD PARA LOS AÑOS 2023 Y 2025	Solicitud de subvención (Anexo I)

Referencia (a cubrir por la Administración)

Datos de la entidad solicitante	
Nombre	
CIF	
Domicilio (calle, número, localidad, código postal)	
Teléfono	
Correo electrónico	

Datos de la persona representante de la entidad	
Nombre y apellidos	
Cargo del/a representante	
NIF	

EXPONE:

- Que acepta, después de leer y conocer, las Bases y convocatoria de subvenciones para actividades de promoción de la mujer y la igualdad para los años 2023 y 2025.
- Que los datos indicados en la solicitud son ciertos.
- Que autorizo al Concello de Redondela a obtener los certificados de estar al corriente con la Seguridad Social, Hacienda del Estado y Hacienda de la Xunta.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación: 5M3JLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

SOLICITA:

Que se le conceda una subvención por el importe de euros para la realización de la actividad que se detalla en el anexo II conforme a las Bases y convocatoria para la concesión de subvenciones para actividades de promoción de la mujer y la igualdad para los años 2023.

Que se le conceda una subvención por el importe de euros para la realización de la actividad que se detalla en el anexo II conforme a las Bases y convocatoria para la concesión de subvenciones para actividades de promoción de la mujer y la igualdad para los años 2025.

Documentación que se aporta:

Solicitud (anexo I).

Memoria detallada de la actividad (anexo II).

Relación de las personas participantes en la actividad objeto de la ayuda (anexo III.1 y anexo III.2).

Declaraciones responsables (anexo IV).

Declaración de otras ayudas (anexo V).

Solicitud de justificación (anexo VI).

Memoria justificativa (Anexo VII)

Designación cuenta bancaria (Anexo VIII)

Factura/s o nóminas (originales o compulsadas), acreditativas de los gastos realizados y justificantes de su pago.

Certificación expedida por el/la secretario/a de la entidad en la que figure la relación de miembros de la junta directiva actual.

Fotocopia del CIF de la entidad solicitante.

Fotocopia del DNI del/a Presidente/a o representante legal.

Legitimación del Concello para el tratamiento de datos personales: Ordenanza General de Subvenciones del Concello de Redondela publicada en el Boletín Oficial de la Provincia nº 99 del 23 de mayo de 2008 y Bases y convocatoria para subvenciones para actividades de promoción de la mujer y la igualdad para los años 2023 y 2025.

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y su normativa de desarrollo y al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), así como de las disposiciones en materia de Protección de Datos que se encuentren vigentes durante el período de vigencia de estas bases, le informamos de que este Concello es el responsable del tratamiento y custodia de los datos presentados en la instancia y en la documentación que le acompaña. La finalidad del tratamiento de los datos es la gestión de este procedimiento.

Los datos personales no serán comunicados a un tercero, a no ser que deban facilitarse en cumplimiento de una obligación legal.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

Los datos serán conservados el tiempo necesario para poder llevar a cabo el registro y las acciones para las que se le solicitó el consentimiento.

Puede retirar el consentimiento, en el caso de que lo otorgara, en cualquiera momento, pudiendo ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y potabilidad, cuando este último legalmente proceda, enviando una comunicación al domicilio electrónico: dpd@redondela.gal

Se le informa del derecho para presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos C/ Jorge Juan, 6, 28001 Madrid (www.agpd.es)

Asimismo, de conformidad con lo establecido en la letra d) del apartado 2 del artículo 15 de la Ley 9/2007, del 13 de junio, de Subvenciones de Galicia, los interesados podrán hacer constar en su solicitud su derecho a que no se hagan públicos sus datos cuando la publicación de los datos del beneficiario en razón del objeto de la subvención pueda ser contraria al respeto y salvaguardia del honor e a la intimidad personal y familiar de las personas físicas en virtud de lo establecido en la Ley Orgánica 1/1982, del 5 de mayo, de Protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar e a la propia imagen, y está previsto en su normativa reguladora.

Redondela, de de 2025.

Firmado: (A/O Presidenta/e o representante legal de la entidad).

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DO ILMO. CONCELLO DE REDONDELA

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación:5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMIENTO

**SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE
LA MUJER Y LA IGUALDAD PARA LOS AÑOS 2023 Y 2025**

DOCUMENTO

**Memoria de la actividad
(Anexo II)**

Entidad

Año (Indicar el año de la actividad, se cubrirá un anexo por cada actividad y año)

Denominación de la actividad

Objetivos de la actividad

Descripción de la actividad

Datos de la persona que imparte la actividad

Nombre del/a profesional que la desarrolla:

Cualificación/titulación:

Temporalización

Fecha de inicio

Fecha de finalización

Días de realización

Horario de realización

Mes (es) de impartición

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre

Días de impartición

Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
E																															
F																															
M																															
A																															
M																															
J																															
J																															
A																															
S																															
O																															
N																															



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

Composición de la Junta directiva de la entidad		
Número de mujeres	Número de hombres	Total

Lugar de realización

Duración en el tiempo		
Más de 100 horas	Entre 81 y 100 horas	Entre 51 y 80 horas
Entre 25 y 50 horas		Menos de 25 horas

Material a emplear

Colaboración de otras entidades en esta actividad	
Non	Si

Presupuesto detallado de la actividad

Gastos

Concepto de gastos	Importe
Total gastos	

Ingresos

Concepto de ingresos	Importe
Otras subvenciones de entes públicos (este importe coincidirá con el total consignado en el anexo V, si hubiera esas aportaciones)	
Aportaciones propias de la entidad solicitante	
Subvención solicitada al Concello de Redondela (este importe coincidirá con el importe solicitado en el anexo I)	
Total ingresos (esta cantidad deberá coincidir con el total de gastos)	



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

Tipo de actividad (A cubrir por la Administración)	
Promoción de la igualdad	Formación para el empleo
Prevención y tratamiento de la violencia de género	Conciliación y corresponsabilidad
Promoción de la salud	Integración de mujeres en riesgo de exclusión
Difusión de los derechos y promoción de la participación	

Redondela, de de 2025.

Fdo.: (La/El Presidenta/e o representante legal de la entidad)

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA MUJER Y LA IGUALDAD PARA LOS AÑOS 2023 Y 2025	Relación de participantes (Anexo III.1)

Entidad	
Año	
Actividad	

Doña/don con número de NIF como secretaria/o CERTIFICA que los datos de este anexo son verdaderos.

Redondela de de 2025.

Fdo.: (La/El Secretaria/o de la entidad)

Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA MUJER Y LA IGUALDAD PARA LOS AÑOS 2023 Y 2025	Relación de participantes (Anexo III.2)

Entidad	
Año	
Actividad	

Menores participantes en la actividad		
Número de personas participantes menores de edad (mujeres)	Número de personas participantes menores de edad (hombres)	Número total de personas participantes menores de edad

Doña/don con número de NIF como secretaria/o CERTIFICA que los datos de este anexo son verdaderos.

Redondela de de 2025.

Fdo.: (La/El Secretaria/o de la entidad)

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación:5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA MUJER Y LA IGUALDAD PARA LOS AÑOS 2023 Y 2025	Declaración expresa responsable (Anexo IV)

Don/doña con número de NIF en calidad de Presidente/a o representante legal de la entidad en relación con la solicitud para tomar parte en el procedimiento para la concesión de ayudas del Concello de Redondela para la realización de actividades de promoción de la mujer y la igualdad para los años 2023 y 2025.

DECLARO, BAJO MI RESPONSABILIDAD

Que es una entidad sin ánimo de lucro.

Que la entidad que represento no se encuentra incursa en ninguna de las circunstancias ni prohibiciones a que se refiere y enumera el artículo 10 de la Ley 9/2007, del 13 de junio, de subvenciones de Galicia, por lo que no existe obstáculo que impida que pueda resultar beneficiaria de las ayudas convocadas.

Que esta entidad está al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda estatal, con la Hacienda autonómica, con la Hacienda municipal y con la Seguridad Social, lo cual firmo en cumplimiento del artículo 25 del Real decreto 887/2006, del 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, general de subvenciones.

Que la entidad tiene debidamente justificadas las subvenciones concedidas en anteriores convocatorias, o bien tiene solicitada una prórroga debidamente justificada y aprobada, o bien tiene presentado una renuncia por escrito.

Que, en cumplimiento del artículo 25 del Real decreto 887/2006, del 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, general de subvenciones, la entidad no incumple ninguna obligación por reintegro de subvenciones.

Y para que así conste, para los efectos oportunos, firma la persona representante legal.

Redondela, de de 2025.

Fdo.: (La/El Presidenta/e de la entidad)

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5M3JLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA MUJER Y LA IGUALDAD PARA LOS AÑOS 2023 Y 2025	Justificación: Declaración de otras ayudas (Anexo V)

Don/doña con número de NIF

en calidad de presidente/a o representante legal de la entidad solicitante de las ayudas para actividades de promoción de la mujer y la igualdad para los años 2023 y 2025 del Concello de Redondela en relación a otras ayudas concedidas para la misma finalidad, de las distintas administraciones públicas competentes o de sus entidades vinculadas o dependientes,

DECLARO, BAJO MI RESPONSABILIDAD

Ayudas concedidas:

No se me concedió ninguna otra ayuda para esta misma finalidad.

Si se me concedió ayuda para esta misma finalidad.

Entidad que concede la ayuda	Importe para el año 2023
Entidad que concede la ayuda	Importe para el año 2025

Y para que así conste, para los efectos oportunos, firma la persona representante legal de la entidad.

Redondela, de de 2025.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación:5M3JLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA MUJER Y LA IGUALDAD PARA LOS AÑOS 2023 Y 2025	Solicitud para justificación (Anexo VI)

Referencia (a cubrir por la Administración)

Datos de la entidad solicitante	
Nombre	
CIF	
Domicilio (calle, número, localidad, código postal)	
Teléfono / Fax	
Correo electrónico	

Datos de la persona representante de la entidad	
Nombre y apellidos	
Cargo del/a representante	
NIF	

EXPONE:

- Que en el año 2023 obtuvo una subvención del Concello de Redondela por el importe de euros, para la actividad .
- Que en el año 2025 obtuvo una subvención del Concello de Redondela por el importe de euros, para la actividad .

- Que la entidad cumplió con todas las obligaciones de la Base Décimo primera de las subvenciones.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

SOLICITA:

Que conforme a las Bases y convocatoria para la concesión de subvenciones para actividades de promoción de la mujer y la igualdad para los años 2023 y 2025 le sea satisfecha la ayuda a fin de sufragar el gasto de la actividad.

Documentación que se aporta

Modelo de solicitud (Anexo I)

Memoria detallada de la actividad (anexo II).

Relación de las personas participantes en la actividad objeto de la ayuda (anexo III.1 y anexo III.2).

Declaraciones responsables (anexo IV)

Declaración de otras ayudas (anexo V)

Solicitud de justificación (anexo VI).

Designación datos bancarios de la entidad (anexo VII).

Factura/s o nóminas escaneadas de los originales acreditativas de los gastos realizados y justificantes de su pago.

Fotocopia del CIF de la entidad solicitante.

Fotocopia del DNI del/a Presidente/a o representante legal.

Certificación expedida por el/la secretario/a de la entidad en la que figure la relación de miembros de la junta directiva actual.

Cuenta justificativa.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

CUENTA JUSTIFICATIVA

Redondela, de de 2025.

Fdo.: (La/El Presidenta/e o representante legal de la entidad)

SRA. ALCALDESA – PRESIDENTA DEL ILMO. CONCELLO DE REDONDELA



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA MUJER Y LA IGUALDAD PARA LOS AÑOS 2023 Y 2025	Memoria justificativa (Anexo VII)

Entidad	
Año	

Denominación de la actividad
Objetivos
Descripción
Lugar de realización

Temporalización																															
Fecha de inicio																															
Fecha de finalización																															
Días de realización																															
Horario de realización																															
Mes (es) de impartición																															
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre																					
Días de impartición																															
Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
E																															
F																															
M																															
A																															
M																															
J																															
J																															
A																															
S																															
O																															
N																															



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

Duración en el tiempo		
Más de 100 horas	Entre 81 y 100 horas	Entre 51 y 80 horas
Entre 25 y 50 horas		Menos de 25 horas

Material empleado		

Número de personas participantes			
Entre 0 y 12	Entre 13 y 25	Entre 26 y 35	Más de 35

Colaboración de otras entidades en esta actividad	
No	Sí

Detalle del presupuesto de gastos e ingresos

Concepto de gastos	Importe	
Total gastos		
(A cubrir por la Administración)	(A cubrir por la Administración)	
Gastos totales previstos		Gastos totales realizados

Concepto de ingresos	Importe	
Otras subvenciones de entes públicos (este importe coincidirá con el total consignado en el anexo VII)		
Aportaciones propias de la entidad solicitante		
Subvención concedida por el Concello de Redondela (este importe coincidirá con el importe recogido en el anexo VI)		
Total ingresos (deberá coincidir con el total del presupuesto de gastos)		
(A cubrir por la Administración)	(A cubrir por la Administración)	
Ingresos totales previstos		Ingresos totales realizados

En Redondela, a ____ de diciembre de 2025.

Fdo.: (La/El Presidenta/e o representante legal de la entidad)

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA MUJER Y LA IGUALDAD PARA LOS AÑOS 2023 Y 2025	Designación de cuenta bancaria y comunicación de baja de datos bancarios (Anexo VIII)

Datos de la persona acreedora	
Nombre	
CIF	
Domicilio	
Teléfono	

Datos da/o representante	
Nombre y apellidos	
NIF	

Alta de datos bancarios																	
A CUMPLIMENTAR POR LA ENTIDAD DE CRÉDITO																	
<p>Certifico, a petición de la persona reflejada en “Datos de la persona acreedora” y a efectos de la domiciliación de los importes que se le remitan desde la Tesorería del Concello de Redondela, la existencia de la cuenta referenciada en “Alta de datos bancarios”, abierta a nombre del/a titular que se refleja en el citado apartado “Datos de la persona acreedora”.</p>																	
(Sello de la entidad de crédito)									POR LA ENTIDAD DE CRÉDITO								
Fdo.: _____																	

Redondela, de de 2025.

(Firma de la persona acreedora o representante legal de la entidad)

Fdo.:

SRA. ALCALDESA- PRESIDENTA DO ILMO. CONCELLO DE REDONDELA



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

BASES E CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DA MULLER E A IGUALDADE PARA OS ANOS 2023 E 2025.

PRIMEIRA.— DEFINICIÓN.

Estas bases e convocatoria teñen por obxecto establecer os criterios e o procedemento para a concesión das subvencións da Concellería de Igualdade para o ano 2023 e 2025 de acordo cos principios de publicidade, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación.

Búscase ademais, nestes momentos de crise económica, eficiencia na asignación e a maximización no reparto dos recursos existentes para a realización de actividades que complementen ou suplan aos de competencia municipal.

SEGUNDA.— OBXECTO DA SUBVENCIÓN.

As presentes bases e convocatoria teñen por obxecto a concesión de subvencións, durante o ano 2023 e 2025, para o desenvolvemento de actividades e programas de promoción da muller e da igualdade, que teñan como finalidade:

- A promoción da igualdade real e efectiva de mulleres e homes en todos os ámbitos.
- A prevención e o tratamiento da violencia de xénero.
- A formación, orientación e asesoramento cara a busca ou consolidación do emprego.
- A promoción da conciliación, corresponsabilidade e igualdade nos fogares.
- A promoción da saúde e o autocoidado en problemáticas específicas de muller.
- O fomento da promoción persoal e a adquisición en habilidades sociais das mulleres en risco de exclusión.
- A difusión dos dereitos das mulleres e a historia dos movementos reivindicativos das mulleres e a promoción da participación das mulleres no eido social, cultural e artístico.

Quedan excluídos das presentes bases e convocatoria e polo tanto non serán obxecto de subvención as seguintes actividades:

- Os gastos de investimentos: obras e adquisicións de bens inventariables.
- As cantidades satisfeitas ao concello de Redondela polo uso das instalacións.
- Os gastos de funcionamento, os gastos correntes das entidades e os gastos de actividades de carácter cultural, deportivo, de participación cidadá e/ou programas de servizos sociais, correspondentes a actividades xa subvencionadas, no mesmo exercicio, a través doutras convocatorias de subvencións do concello de Redondela, ou a través de convenios asinados co concello.
- Os intereses debedores de contas bancarias, os xuros, recargas e sancións administrativas ou xudiciais nin os gastos que puideran producir os seus respectivos procedementos.
- Os impostos directos ou indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

- As viaxes de ocio, as excursións, as festas gastronómicas e as festas populares.
- A edición de libros, revistas e outras publicacións.
- Conferencias e charlas (incluídos os ciclos) e en xeral calquera outra actividade que non teña a consideración de curso.
- Os agasallos.
- Os gastos incompatibles coa aplicación orzamentaria á que se imputa o gasto destas bases e convocatoria.
- Aquelas actividades ou actos que inclúan tácita ou implicitamente contidos ou publicidade sexista e que se poidan considerar discriminatorias, vexatorias ou que xustifiquen, banalicen ou inciten á desigualdade entre xéneros ou á violencia de xénero.

Serán obxecto de subvención os seguintes epígrafes:

- Honorarios da persoa profesional que imparte a actividade (gastos totalmente vinculados á realización da actividade).
- Materiais consumibles necesarios e imprescindibles para a actividade concreta, permitidos sempre que non sexan bens inventariables nin publicacións editoriais (exemplos: material de papelería como folios, cartolinas, bolígrafos, rotuladores, carpetas, post-it; recursos consumibles como láminas, fotocopias, fichas...).
- Deseño e impresión de material divulgativo da actividade para a súa promoción (cartaces ou dípticos, deseño gráfico,...) sempre referido á difusión da actividade concreta, non publicacións informativas amplas nin libros.
- Seguros vinculados á actividade (seguro de accidentes, se a actividade o require).
- Calquera outro que xustifique a finalidade do obxecto da actividade a subvencionar.

Poderán ser entidades beneficiarias:

- a) As asociacións de mulleres e vogalías da muller de entidades veciñas ou culturais debidamente constituídas en asemblea demostrable a través da presentación da correspondente acta, que figuren inscritas no Rregistro Municipal de Asociacións do Concello de Redondela, e que contén con representación no Consello Municipal da Muller.
- b) As asociacións de nais e pais de alumnado (ANPAS) legalmente constituídas dependentes de centros públicos do concello de Redondela, que figuren inscritas no Rregistro Municipal de Asociacións do Concello de Redondela.
- c) Os clubes ou entidades deportivas legalmente constituídas do concello de Redondela, que figuren inscritas no Rregistro Municipal de Asociacións do Concello de Redondela.

Aquelhas actividades subvencionadas que teñan coma obxecto a promoción da igualdade de xénero e a prevención e tratamento da violencia de xénero, a contía máxima de subvención poderá alcanzar o importe total solicitado. No resto de actividades para as que se solicita a subvención, a contía máxima de subvención por actividade será 600 euros.

As entidades solicitantes poderán solicitar axudas para un máximo de unha actividade.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

TERCEIRA.— IMPORTE DA SUBVENCIÓN.

O crédito global que se dispón para o outorgamento das subvencións a conceder será de 14.000 euros con cargo á partida 2311B.489.0000 do orzamento vixente.

En ningún caso o importe da subvención poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrenza con subvencións ou axudas doutras Administracións Públicas ou doutros entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade a desenvolver pola entidade beneficiaria. Se así fose, este feito daría lugar a unha modificación da resolución da concesión. Así mesmo, toda alteración das condicións para a concesión das subvencións poderá dar lugar, no seu caso, á modificación do acordo de concesión.

Declárase a compatibilidade con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais, salvo con outras subvencións concedidas polo Concello de Redondela.

CUARTA.— ENTIDADES BENEFICIARIAS.

Terán a consideración de entidade beneficiaria das subvencións destas bases e convocatoria:

- a) As asociacións de mulleres e vogalías da muller de entidades veciñais ou culturais debidamente constituídas en asemblea demostrable a través da presentación da correspondente acta, que figuren inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Redondela, e que contén con representación no Consello Municipal da Muller.
- b) As asociacións de nais e pais de alumnado (ANPAS) legalmente constituídas dependentes de centros públicos do concello de Redondela, que figuren inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Redondela.
- c) Os clubes ou entidades deportivas legalmente constituídas do concello de Redondela, que figuren inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Redondela.

Para poder ser beneficiaria desta subvención as asociacións deberán cumplir os seguintes requisitos:

- a) Ser unha entidade sen ánimo de lucro.
- b) Ter debidamente xustificadas as subvencións concedidas en anteriores convocatorias, ou ben ter solicitada unha prórroga debidamente xustificada e aprobada, ou ben ter presentado unha renuncia por escrito.
- c) Levar inscrita no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Redondela como mínimo 6 meses dende a data de publicación destas bases e convocatoria.

En ningún caso poderán ser beneficiarias das subvencións reguladas nestas bases e convocatoria en quen se dea algunha das circunstancias que recolle o artigo 10 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5M5JLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

QUINTA.— DOCUMENTACIÓN.

De acordo co recollido no artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedimento Administrativo Común das Administracións Públicas, a presentación e tramitación desta subvención farase exclusivamente por medios electrónicos a través da sede electrónica do Concello de Redondela, debendo proceder a súa sinatura a través dos mecanismos admitidos na sede electrónica (<https://redondela.sedelectronica.gal>). No caso de que as entidades acheguen a súa solicitude en papel, requirirase a súa emenda mediante a súa presentación electrónica, considerando coma data de presentación da solicitude aquela na que tivese realizado a emenda e que deberá realizarse dentro do prazo que se recolle na base seguinte.

As solicitudes vendrán inexcusablemente acompañadas da documentación indicada no propio modelo normalizado da solicitude. Deberá presentar a documentación de xustificación convxuntamente coa solicitude.

Se as entidades non reuniran os requisitos esixidos nestas bases e convocatoria e no resto da normativa de aplicación, requiriráselle para que emende as deficiencias en dez días, con indicación expresa de que se non o fixese, teráselle por desistido na súa solicitude despois da correspondente Resolución, de acordo co disposto no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedimento administrativo común das administracións públicas. As notificacións serán electrónicas a través da sede electrónica do Concello de Redondela enviándose á conta de correo electrónico que conste na solicitude. Estas notificacións entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido. A notificación entenderase rexeitada cando transcorresen dez días naturais dende a posta a disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

O Concello de Redondela xestionará de oficio o certificado municipal de estar inscrito no Rexistro municipal de asociacións e o certificado municipal de estar ao corrente das obligas fiscais coa Administración local. Ademais, naqueles casos nos que sexa obligatorio, e sempre que a persoa representante da asociación autorice a este Concello, incorporaranse os certificados de estar ao corrente coa Seguridade Social, Facenda do Estado e Facenda Autonómica.

SEXTA.— PRAZO DE SOLICITUDE.

Estas bases e convocatoria publicaranse na páxina web do Concello de Redondela (www.redondela.gal) e no Boletín Oficial da Provincia.

O prazo de solicitude e xustificación é de 5 días naturais contados a partires do día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

SÉTIMA.— CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS.

O procedemento de outorgamento destas subvencións é o de concorrencia competitiva polo que a súa concesión realizarase mediante a comparación das solicitudes presentadas e dos anexos que as acompañan coa finalidade de establecer unha prelación entre elas de acordo cos

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación: 5M3JLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

seguintes criterios de valoración, tendo sempre como límite a dispoñibilidade orzamentaria mencionada na base Terceira.

As entidades solicitantes poderán solicitar axudas para un máximo dunha actividade.

VALORACIÓN DAS ACTIVIDADES

1.- Repercusión téndose en conta o número de participantes na actividade de acordo coas seguintes condicións.

- Un punto por cada participante.

A acreditación do número de participantes realizarase a través do cumprimento do anexo III.1 no caso de persoas maiores de idade, do anexo III.2 no caso de persoas menores de idade ou de ambos os dous anexos no caso de participar persoas menores e adultas.

2.- Duración no tempo das actividades a realizar de acordo co seguinte baremo.

Duración	Puntos
Máis de 100 horas	50
Entre 81 e 100 horas	40
Entre 51 e 80 horas	30
Entre 25 e 50 horas	20
Menos de 25 horas	10

3.- Tipo de actividade de acordo co seguinte baremo:

Finalidade	Puntos
Prevención e tratamiento da violencia de xénero	150
Promoción da igualdade real e efectiva de mulleres e homes	150
Conciliación e corresponsabilidade	30
Promoción da saúde	30
Integración de mulleres en risco de exclusión	30
Difusión dos dereitos, as artes, a historia e a cultura feminina.	20
Formación para o emprego	20

A tipoloxía da actividade será determinada pola Administración de acordo cos seguintes criterios:

- Terán a consideración de actividades de promoción da saúde e do deporte das mulleres aquellas destinadas ao desenvolvemento persoal tanto físico como psíquico ou adquisición de habilidades coma por exemplo cursos de: hipopresivos, autoestima, chan pélvico, defensa persoal, charlas/talleres sobre saúde feminina, etc.
- Terán a consideración de actividades en prevención e o tratamiento da violencia de xénero aquellas que aumenten a conciencia social sobre a violencia de xénero, as súas causas, consecuencias e a importancia da súa erradicación, promovan cambios culturais e de actitude na poboación, fomenten a igualdade de xénero e o rexeitamento a calquera forma de violencia.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MULGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

Non é necesario que no nome da actividade aparezca “violencia de xénero” ou “violencia contra as mulleres” ou “violencia machista”. Con todo é imprescindible que na descripción do contido da actividade se identifique de xeito claro e se xustifique a finalidade para a loita contra a violencia machista.

- Terán a consideración de actividades de conciliación e corresponsabilidade aquelas que levan a cabo actuacións orientadas a facilitar a conciliación das familias con fillas e fillos de ata 16 anos de idade, mediante a posta en marcha de servizos de coidado profesional, fomenten a creación de emprego de calidade no sector dos coidados, e a sensibilización da sociedade, particularmente dos homes, en materia de corresponsabilidade e coidados.
- Terán a consideración de actividades de promoción da igualdade real e efectiva de mulleres e homes aquellas que xustifiquen o desenvolvemento de accións e intervencións para promover un trato equitativo entre ambos os sexos, que axuden á detección e prevención da violencia de xénero, e que busquen a plena participación e o “empoderamento” das mulleres.

É imprescindible que na descripción do contido da actividade se identifique de xeito claro e se xustifique a finalidade de acordo co obxecto desta subvención.

4.- Composición da Xunta directiva da entidade:

Paridade	Puntos
≤ 20 % da directiva integrada por mulleres	2
> 20 % e < 40 % da directiva integrada por mulleres	4
40 % o máis da directiva integrada por mulleres	6

A cantidade prevista na Base Terceira para estas subvencións dividirase entre a suma da puntuación obtida por todas as actividades para as que se solicita a axuda. O cociente dessa división multiplicarase polos puntos obtidos na valoración de cada actividade, sendo o devandito resultado o importe da subvención que se proporá outorgar polo Concello. En ningún caso o importe da subvención poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade a desenvolver pola entidade beneficiaria.

O importe da subvención reducirase en todo caso ata o importe solicitado pola entidade no caso de que este sexa inferior.

En ningún caso o importe da subvención poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia coas subvencións ou axudas doutras Administracións Públicas ou doutros entes públicos ou privados e as achegas das persoas participantes supere o custo total da actividade para desenvolver pola entidade beneficiaria.



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

OITAVA.— PROCEDIMENTO.

A instrución do procedemento corresponderalle á funcionaria Sandra Alonso Plata, ou na súa ausencia a/o funcionaria/o que propoña a Alcaldía, quen realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales formulará a proposta de resolución. Tamén será a encargada de requirir ás entidades solicitantes a subsanación de deficiencias.

Avaliadas as solicitudes pola instrutora segundo os criterios, formas e prioridades establecidas nestas bases e convocatoria, elevarase a unha comisión de valoración integrada pola concelleira Dona Iria Vilaboa Álvarez, que actuará como Presidenta, a concelleira Dona María Rita Pérez Táboas e o concelleiro Don Antonio Cabaleiro Covelo actuando como suplentes Don Alberto Álvarez Pérez e Don Vicente Lamas Guisande, e dúas traballadoras do Concello, Dona Marina Iglesias Bernárdez e a funcionaria instrutora do procedemento, que actuará como Secretaria con voz pero sen voto. No caso de ter que variar as persoas da comisión ou de nomear suplentes, designaranse por Resolución de Alcaldía.

A instrutora, tras a acta da comisión, formulará proposta de resolución provisional debidamente motivada.

No caso de que na valoración a comisión ou a instrutora utilizaren datos diferentes dos aportados polas entidades abrirase un prazo de dez días para que todas as entidades interesadas puideran presentar as alegacións que estimaran oportunas. Tras examinar as alegacións presentadas, de ser o caso, o órgano instrutor formulará proposta de resolución definitiva.

De non presentarse alegacións, ou no caso de que este trámite non fose necesario con arranxo a esta Base, a proposta de resolución provisional terá o carácter de definitiva, debendo expresar as entidades solicitantes para as que se propón a concesión de subvencións e a súa contía, especificando a súa avaliación e os criterios de valoración seguidos para efectuala. Xunto coa proposta, a instrutora emitirá un informe no que se estableza que da información que consta no seu poder despréndese que as entidades beneficiarias cumpren con todos os requisitos necesarios para acceder ás subvencións.

NOVENA.— RESOLUCIÓN.

Posteriormente, a proposta pasará á Intervención Municipal para que realice a súa fiscalización de acordo co Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

A partires da proposta e tras o informe da Intervención Municipal, a Alcaldía concederá as subvencións mediante resolución na que se especifique a relación de entidades ás que se lles concede a axuda e a desestimación das restantes solicitudes.

Contra este acordo, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo dun mes dende o día seguinte ao da súa notificación de acordo co establecido no artigo 123.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro,

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal/5MSJLGENEEBVJ0C6>



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou ben directamente recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo dentro do prazo de dous meses contados dende o día seguinte ao da súa notificación, conforme aos artigos 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, do 3 de xuño, contencioso-administrativa.

De interpoñerse o recurso potestativo de reposición, este resloverase e notificarase no prazo dun mes segundo establece o artigo 124.2 da citada Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, entendéndose desestimado o recurso de reposición polo transcurso do mencionado prazo sen resolución expresa notificada, de acordo co artigo 24.2 da Lei 39/2015 pudendo entón as entidades interesadas interpoñer recurso contencioso-administrativo dentro do prazo de seis meses contados dende o día seguinte a aquel en que se deba entender presuntamente desestimado o recurso de reposición interpuesto, de acordo co artigo 46.1 e 4 da Lei 29/98.

O acordo de concesión non terá obrigatoriamente que distribuír a totalidade do crédito.

O prazo máximo para resolver será de tres meses contados a partires da finalización do prazo para a solicitude das subvencións. Transcorrido o devandito prazo, as entidades solicitantes ás que non se lles notifique resolución expresa, entenderán que a súa solicitude foi denegada.

As axudas teñen carácter voluntario e por tanto non existe a obrigación de concesión a todas as solicitudes que se presenten. Non xerarán ningún dereito á obtención doutras subvencións en anos anteriores, e non se poderán alegar como precedente.

DÉCIMA.— PRAZO DE NOTIFICACIÓN.

O outorgamento das subvencións notificarase ás persoas interesadas de acordo co establecido nos artigos 40, 41, 42 e 43 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento administrativo común das administracións públicas.

Se no prazo de CINCO días a entidade beneficiaria non manifestara o contrario, entenderase que acepta a subvención quedando suxeito ás obrigas derivadas da normativa sobre axudas e subvencións a entidades sen fins de lucro.

UNDÉCIMA.— OBRIGAS DAS ENTIDADES BENEFICIARIAS.

As entidades beneficiarias das subvencións terán que atterse ás seguintes obrigas:

1. Cumprir co obxectivo, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión das subvencións de acordo coa memoria presentada.
2. Xustificar ante o Concello de Redondela o cumprimento dos requisitos e condicións, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade pola que se concedeu a subvención.



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

3. Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.
4. Comunicar ao Concello de Redondela a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza.
5. Acreditar que se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.
6. Facer constar naquelas actividades que así o permitan, que conta coa subvención do Concello de Redondela. Na publicidade impresa deberá constar o escudo e o nome do Concello de Redondela.
7. Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos contemplados no artigo 38 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
8. Desenvolver a actividade subvencionada no termo municipal de Redondela.
9. As persoas xurídicas deberán estar validamente constituídas e rexistradas.

Se a entidade beneficiaria fose debedora con motivo dunha débeda vencida, líquida e esixible, a Alcaldía poderá acordar a compensación.

Asemade, non será posible efectuar ningún pagamento por concesións de subvencións cando transcorra o período de tempo para xustificar a aplicación de fondos sen que se cumprira este requisito.

O Concello de Redondela poderá en calquera momento do procedemento do expediente administrativo da subvención solicitar maior información ou verificar calquera aspecto relacionado coa solicitude subvencionada.

DUODÉCIMA.— XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO.

A solicitude e xustificación, que serán baixo a responsabilidade da entidade declarante, presentaranse conxuntamente e será obligatoria para o libramento dos fondos por parte do concello, supoñerá a acreditación do cumprimento do obxecto da subvención concedida. Coa xustificación deberase notificar o importe do resto dos fondos que financien a actividade subvencionada, así como a súa procedencia.

A súa vez, aquellas entidades beneficiarias ás que se lle outorgue unha subvención que superase os 3.000 euros deberán achegar certificado de atoparse ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social salvo que autoricen ao Concello a que recabe esos datos. O resto de entidades beneficiarias presentarán unha declaración responsable de acordo co establecido no artigo 24.4 do Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

As facturas presentadas serán escaneadas das orixinais. Deberán gardar relación co obxecto da subvención e correspondentes ao período para o que esta foi concedida.

Asemade, a relación das mesmas deben constar no anexo "conta xustificativa".

As facturas presentadas serán escaneadas das orixinais. Deberán gardar relación co obxecto da subvención e correspondentes ao período para o que esta foi concedida. As facturas deberán conter os seguintes datos:

1. Emisión da persoa ou entidade beneficiaria con especificación do seu NIF ou CIF e enderezo fiscal.
2. Identificación completa do/a provedor/a, especificando a súa denominación, NIF ou CIF e enderezo fiscal.
3. Número de factura.
4. Lugar e data da emisión da factura.
5. Descripción suficiente da subministración realizada ou do servizo prestado, reflectindo as unidades obxecto do servizo ou subministración, cantidade e prezos unitarios de cada unha delas, contraprestación total, tipo tributario e cota do IVE.
6. Período que corresponda.
7. Xustificación do seu pagamento, obligatoriamente a través do banco para aquelas facturas con importe superior a 1.000 euros e preferiblemente para os importes menores a esa cifra, aínda que neste caso poderá ser substituído por un carimbo ou lenda de "cobrado", "pagado", "recibín" ou similar.

No caso de xustificar o gasto mediante nóminas, estas deberán vir acompañadas dun certificado da/o secretaria/o da entidade beneficiaria no que se estableza cal é a porcentaxe do importe da devandita nómina ou seguro social que se imputa á xustificación. A xustificación de gastos salariais non serán admisibles se estes se refiren a persoal que se atope en situación de incapacidade temporal se esta supera o mes ou en ERTE.

Para o caso de xustificación de seguros sociais a cargo da entidade beneficiaria presentarase a relación nominal de persoas traballadoras e o recibo de liquidación de cotizacións dos meses que se presenten na xustificación da subvención e se non se deduce claramente da documentación, deberá constar certificado da/o secretaria/o no que se estableza a contía imputable á xustificación. Este importe deberá ser acorde coa cantidade imputada do salario da/o empregada/o.

Só serán gastos subvencionables os que respondan de xeito indubidable á natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo establecido e que ademais estean efectivamente pagados con anterioridade á xustificación da subvención, salvo en casos de pagamentos a conta.

Os documentos xustificativos corresponderán a gastos realizados entre o 1 de xaneiro e o 15 de novembro de 2025 para a concesión do ano 2025. Para a concesión do ano 2023, os



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

documentos xustificativos corresponderán a gastos realizados entre o 1 de xaneiro e o 15 de novembro de 2023.

En ningún caso se admitirán como xustificantes de gastos as cantidades satisfeitas ao Concello de Redondela polo uso das instalacións nin como de calquera tributo ou prezo público satisfeito ao Concello. Tampouco serán gastos xustificables os intereses debedores de contas bancarias, os intereses, recargos e sancións administrativas e os gastos de procedementos xudiciais.

Se as axudas doutras administracións públicas son superiores ás previstas ou declaradas pola entidade beneficiaria no momento da solicitude e fan que superen, xunto coa subvención destas bases e convocatoria, a contía total de gastos o importe da subvención verase reducida na cantidade que corresponda para que o gasto non sexa inferior ás axudas.

Vista a documentación xustificativa presentada, o órgano instrutor da Base oitava procederá á valoración de se, coa xustificación presentada por cada entidade beneficiaria, se cumpre coa finalidade básica da subvención. Posteriormente, de ser favorable a valoración, as xustificacións e a proposta que elaborará a Concelleira de Igualdade a partires das devanditas valoracións se fiscalizarán pola Intervención Municipal.

Tras a xustificación, a proposta da Alcadesa e a fiscalización da Intervención Municipal o órgano competente resolverá facendo mención expresa á que se produciu a comprobación da realización da actividade e o cumprimento da xustificación e nese caso, proporase que se lle recoñeza a obriga e que se efectúe o correspondente pago.

O pagamento da subvención alcanzará o 70% do importe xustificado, sendo o límite a cantidade concedida. No caso de que a entidade beneficiaria non xustifique a totalidade do gasto da subvención concedida, realizarase o libramento dos fondos polo importe xustificado, sempre e cando se compran co resto dos requisitos destas Bases.

Se non se presenta a xustificación dentro do prazo (inicial ou prorrogado), por resolución da Alcaldía iniciarase o expediente de anulación do correspondente compromiso por revocación da concesión da subvención.

DÉCIMO TERCEIRA.— PUBLICIDADE DO PROCEDIMENTO DA CONCESIÓN DA SUBVENCIÓN DA CONVOCATORIA.

Procederase á publicación no Boletín Oficial da Provincia, na páxina web do Concello de Redondela e no taboleiro electrónico de anuncios do Concello. Asemade cando algunha das subvencións concedidas a unha entidade beneficiaria sexa superior a 3.000 euros procederase á publicación no Diario Oficial de Galicia dun extracto do acordo de concesión das subvencións indicando os lugares onde se atopa exposto o seu contido íntegro. En todo caso, o acordo de concesión será exposto polo prazo de 30 días no taboleiro electrónico de anuncios do Concello onde se recollerá a convocatoria, o crédito orzamentario, as entidades beneficiarias, a cantidade concedida e a finalidade ou finalidades da subvención.



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

Igualmente, será obxecto de publicación na base de datos nacional de subvencións, de acordo co artigo 20.5 da lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e o artigo 4 do Real Decreto 130/2019, do 8 de marzo, polo que se regula a Base de Datos Nacional de Subvencións e a publicidade das subvencións e demais axudas públicas.

Protección de datos de carácter persoal.

As persoas solicitantes interesadas autorizan a cesión dos datos á Base Nacional de Subvencións dependente da Intervención Xeral da Administración do Estado

O seu contido terá carácter reservado, sendo de aplicación, en o referente ao derecho de acceso, de acordo co establecido na Lei 19/2013, do 9 de decembro, e o acceso a o seu contido realizarase segundo os procedementos e con o ámbito establecido no artigo 20.5 da Lei 38/2003, do 17 de novembro.

Cando teñan que publicarse datos persoais das persoas físicas beneficiarias, haberán de cumplirse en todo caso, os principios e a normativa de protección de datos, incluíndo a forma en que haberán de publicarse os seus devanditos datos persoais identificadores.

Os datos persoais publicados serán exclusivamente os necesarios para o fin do tratamento.

Con todo, non se publicarán as subvencións ou axudas públicas concedidas a persoas físicas cando:

- a) A información contida na BDNS ou o propio obxecto da convocatoria proporcione información ou datos especialmente protexidos das persoas beneficiarias ou relativos ás categorías especiais de datos relacionados nos artigos 9 e 10 do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos).
- b) A persoa física atópese nunha situación de protección especial que poida verse agravada coa cesión ou publicación dos seus datos persoais, en particular, cando sexa vítima de violencia de xénero ou doutras formas de violencia contra a muller.

Todo elo nos termos do artigo 7.5 do Real Decreto 130/2019, do 8 de marzo, polo que se regula a Base de Datos Nacional de Subvencións e a publicidade das subvencións e demais axudas públicas.

DÉCIMO CUARTA.— DEVOLUCIÓN E REINTEGRITO DA SUBVENCIÓN.

As axudas concedidas deberán devolverse ou reintegrarse nos seguintes casos:

- A declaración xudicial ou administrativa de nulidade ou anulación da subvención, que levará consigo a obriga de devolver as cantidades percibidas.
- Tamén procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia do xuro de demora correspondente, nos casos sinalados no artigo 33 da Lei 9/2007 do 13 de xuño,



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

de Subvencións de Galicia, dende o momento de pago da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro. As cantidades reintegradas terán o carácter de dereito público.

DÉCIMO QUINTA.— INSPECCIÓN E CONTROL.

O Concello de Redondela a través da Intervención Municipal poderá realizar as comprobacións que estime oportunas respecto das actividades subvencionadas e terá acceso a toda a súa documentación xustificativa. Asemade será de aplicación o Título III da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

DÉCIMO SEXTA.— INFRACCIÓNNS E SANCIÓNNS.

Estas bases e convocatoria quedan en materia de infraccións e sancións ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

DÉCIMO SÉTIMA.— RÉXIME XURÍDICO APPLICABLE.

Estas bases e convocatoria e as subvencións que se concedan de acordo con ela efectuaranse de conformidade coa normativa aplicable seguinte:

1. Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
2. Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de Subvencións.
3. Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.
4. Lei 5/1997, de 22 de xullo, da administración local de Galicia.
5. Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora de facendas locais.
6. Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.
7. Real Decreto 130/2019, do 8 de marzo, polo que se regula a Base de Datos Nacional de Subvencións e a publicidade das subvencións e demais axudas públicas.
8. Ordenanza xeral de subvencións do Concello de Redondela.
9. As Bases de execución do Orzamento do Concello de Redondela.
10. Demais normativa aplicable.

Sra. Alcadesa- Presidenta do Ilmo. Concello de Redondela

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte endereço:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5M5JLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMENTO	DOCUMENTO
SUBVENCÍONS PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DA MULLER E A IGUALDADE PARA OS ANOS 2023 E 2025	Solicitud de subvención (Anexo I)

Referencia (a cubrir pola Administración)

Datos da entidade solicitante	
Nome	
CIF	
Endereço (rúa, número, localidade, código postal)	
Teléfono	
Correo electrónico	

Datos da persoa representante da entidade	
Nome e apelidos	
Cargo da/o representante	
NIF	

EXPÓN:

- Que acepta, despois de ler e coñecer, as Bases e convocatoria de subvencións para actividades de promoción da muller e a igualdade para os anos 2023 e 2025.
- Que os datos indicados na solicitude son certos.
- Que autorizo ao Concello de Redondela a obter os certificados de estar ao corrente coa Seguridade Social, Facenda do Estado e Facenda da Xunta.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:

<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5M5JLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

SOLICITA:

Que se lle conceda unha subvención polo importe de euros para a realización da actividade que se detalla no anexo II conforme ás Bases e convocatoria para a concesión de subvencións para actividades de promoción da muller e a igualdade para os anos 2023.

Que se lle conceda unha subvención polo importe de euros para a realización da actividade que se detalla no anexo II conforme ás Bases e convocatoria para a concesión de subvencións para actividades de promoción da muller e a igualdade para os anos 2025.

Documentación que se achega

Solicitud (anexo I).

Memoria detallada da actividade (anexo II).

Relación das persoas participantes na actividade obxecto da axuda (anexo III.1 e anexo III.2).

Declaracións responsables (anexo IV).

Declaración de outras axudas (anexo V).

Solicitud de xustificación (anexo VI).

Memoria xustificativa (Anexo VII)

Designación cuenta bancaria (Anexo VIII)

Factura/s ou nóminas (orixinais ou compulsadas), acreditativas dos gastos realizados e xustificantes do seu pago.

Certificación expedida polo/a secretario/a da entidade na que figure a relación de membros da xunta directiva actual.

Lexitimación do Concello para o tratamento de datos persoais: Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Redondela publicada no Boletín Oficial da Provincia nº 99 do 23 de maio de 2008 e Bases e convocatoria para subvencións para actividades de promoción da muller e a igualdade para o ano 2025.

De conformidade co establecido na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e Garantía dos Dereitos Dixitais e a súa normativa de desenvolvemento e ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello de 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación de estes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), así como das disposicións en materia de Protección de Datos que se atopen vixentes durante o período de vixencia destas bases, informámolo de que este Concello é o responsable do tratamento e garda dos datos achegados na instancia e na documentación que lle acompaña. A finalidade do tratamento dos datos é a xestión deste procedemento.

Os datos persoais non serán comunicados a un terceiro, a non ser que deban facilitarse en cumprimento dunha obrigación legal.

Os datos serán conservados o tempo necesario para poder levar a cabo o rexistro e as accións para as que se lle solicitou o consentimento.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5M5JLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

Pode retirar o consentimento, no caso de que o outorgara, en calquera momento, podendo exercitar os seus dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade, cando este último legalmente proceda, enviando unha comunicación ao enderezo electrónico: dpd@redondela.gal

Infórmaselle do derecho para presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos C/ Jorge Juan, 6, 28001 Madrid (www.agpd.es).

Así mesmo, de conformidade co establecido na letra d) do apartado 2 do artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, os interesados poderán facer constar na súa solicitude o seu derecho a que non se fagan públicos os seus datos cando a publicación dos datos do beneficiario en razón do obxecto da subvención poida ser contraria ao respecto e salvagarda do honor e á intimidade persoal e familiar das persoas físicas en virtude do establecido na Lei Orgánica 1/1982, do 5 de maio, de Protección civil do derecho ao honor, á intimidade persoal e familiar e á propia imaxe, e sexa previsto na súa normativa reguladora.

Redondela, de novembro de 2025.

Asinado:

(A/O Presidenta/e ou representante legal da entidade).

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DO ILMO. CONCELLO DE REDONDELA

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMENTO	DOCUMENTO
SUBVENCÍONS PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DA MULLER E A IGUALDADE PARA OS ANOS 2023 E 2025	Memoria da actividade (Anexo II)

Entidade Ano (Indicar o ano da actividad, cubrirase un anexo por cada actividad e ano)	
---	--

Denominación da actividad
Obxectivos da actividad
Descripción da actividad

Datos da persoa que imparte a actividad
Nome da/o profesional que a desenvolve:
Cualificación/titulación:

Temporalización																																
Data de inicio																																
Data de finalización																																
Días de realización																																
Horario de realización																																
Mes (es) de impartición																																
Xaneiro	Febreiro	Marzo	Abril	Maio	Xuño	Xullo	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro																						
Días de impartición																																
Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
X																																
F																																
M																																
A																																
M																																
X																																
X																																
A																																
S																																
O																																
N																																



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

Composición da Xunta directiva da entidade		
Número de mulleres	Número de homes	Total

Lugar de realización

Duración no tempo		
Máis de 100 horas	Entre 81 e 100 horas	Entre 51 e 80 horas
Entre 25 e 50 horas		Menos de 25 horas

Material a empregar

Colaboración doutras entidades nesta actividade	
Non	Si

Detalle do orzamento de gastos e ingresos

Gastos

Concepto de gastos	Importe
Total gastos	

Ingresos

Concepto de ingresos	Importe
Outras subvencións de entes públicos (este importe coincidirá co total consignado no anexo V, se houbera esas achegas)	
Achegas propias da entidade solicitante	
Subvención solicitada ao Concello de Redondela (este importe coincidirá co importe solicitado no anexo I)	
Total ingresos (esta cantidade deberá coincidir co total de gastos)	

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal/verificacions/5MSJLGENEEBVJ0C6>



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

Tipo de actividad (A cubrir pola Administración)

Promoción da igualdade	Formación para o emprego
Prevención e tratamiento da violencia de xénero	Conciliación e corresponsabilidade
Promoción da saúde	Integración de mulleres en risco de exclusión
Difusión dos dereitos e promoción da participación	

Redondela, 28 de novembro de 2025.

Asdo.: (A/O Presidenta/e ou representante legal da entidade)

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte endereço:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMENTO	DOCUMENTO
SUBVENCÍONS PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DA MULLER E A IGUALDADE PARA OS ANOS 2023 E 2025	Relación de participantes (Anexo III.1)

Entidade	
Ano	
Actividade	

Dona/don com número de NIF como secretaria/o CERTIFICA que os datos deste anexo son verdadeiros.

Redondela de de 2025.

Asdo.: (A/O Secretaria/o da entidade)



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMENTO	DOCUMENTO
SUBVENCÍONS PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DA MULLER E A IGUALDADE PARA OS ANOS 2023 E 2025	Relación de participantes (Anexo III.2)

Entidade	
Ano	
Actividade	

Menores participantes na actividade		
Número de persoas participantes menores de idade (mulleres)	Número de persoas participantes menores de idade (homes)	Número total de persoas participantes menores de idade

Dona/don con número de NIF como secretaria/o CERTIFICA que os datos deste anexo son verdadeiros.

Redondela de de 2025.

Asdo.: (A/O Secretaria/o da entidade)

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte endereço:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMENTO SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DA MULLER E A IGUALDADE PARA OS ANOS 2023 E 2025	DOCUMENTO Declaración expresa responsable (Anexo IV)
--	--

Don/dona con número de NIF en calidad de Presidente/a ou representante legal da entidade en relación coa solicitude para tomar parte no procedimento para a concesión de axudas do Concello de Redondela para a realización de actividades de promoción da muller e a igualdade para os anos 2023 e 2025.

DECLARO, BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE

Que é unha entidade sen ánimo de lucro.

Que a entidade que represento non se atopa incursa en ningunha das circunstancias nin prohibicións a que se refire e enumera o artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, polo que non existe obstáculo que impida que poida resultar beneficiaria das axudas convocadas.

Que esta entidade está ao corrente das súas obrigas tributarias coa Facenda estatal, coa Facenda autonómica, coa Facenda municipal e coa Seguridade Social, o cal asino en cumprimento do artigo 25 do Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

Que a entidade ten debidamente xustificadas as subvencións concedidas en anteriores convocatorias, ou ben ten solicitada unha prórroga debidamente xustificada e aprobada, ou ben ten presentado unha renuncia por escrito.

Que, en cumprimento do artigo 25 do Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, a entidade non incumpe ningunha obriga por reintegro de subvencións.

E para que así conste, para os efectos oportunos, asina a persoa representante legal.

Redondela de de 2025.

Asdo.: (A/O Presidenta/e da entidade)

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMIENTO

SUBVENCIÓNSS PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DA MULLER E A IGUALDADE PARA OS ANOS 2023 E 2025

DOCUMENTO

Xustificación: Declaración de outras axudas (Anexo V)

Don/dona con número de NIF

en calidad de presidente/a o representante legal da entidade solicitante das axudas para actividades de promoción da muller e a igualdade para os anos 2023 e 2025 do Concello de Redondela en relación a outras axudas concedidas para a mesma finalidade, das distintas administracións públicas competentes ou das súas entidades vinculadas ou dependentes,

DECLARO, BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE

Ayudas concedidas:

Non se me concedeu ningunha outra axuda para esta mesma finalidade.

Si se me concedeu axuda para esta mesma finalidade.

Entidade que concede a axuda	Importe para o ano 2023
Entidade que concede a axuda	Importe para o ano 2025

E para que así conste, para os efectos oportunos, firma a persoa representante legal da entidade.

Redondela, de de 2025.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte endereço:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5M3JLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIÓNS PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DA MULLER E A IGUALDADE PARA OS ANOS 2023 E 2025	Solicitud para xustificación (Anexo VI)

Referencia (a cubrir pola Administración)

Datos da entidade solicitante	
Nome	
CIF	
Enderezo (rúa, número, localidade, código postal)	
Teléfono / Fax	
Correo electrónico	

Datos da persoa representante da entidade	
Nome e apelidos	
Cargo da/o representante	
NIF	

EXPÓN:

- Que no ano 2023 obtivo unha subvención do Concello de Redondela polo importe de euros, para a actividade .

- Que no ano 2025 obtivo unha subvención do Concello de Redondela polo importe de euros, para a actividade .

- Que a entidade cumpliu con todas as obrigas da Base Undécima das subvencións.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte endereço:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

SOLICITA:

Que conforme ás Bases e convocatoria para a concesión de subvencións para actividades de promoción da muller e a igualdade para os anos 2023 e 2025 lle sexa satisfeita a axuda a fin de sufragar o gasto da actividade.

Documentación que se achega

Solicitud (anexo I).

Memoria detallada da actividade (anexo II).

Relación das persoas participantes na actividade obxecto da axuda (anexo III.1 e anexo III.2).

Declaracións responsables (anexo IV).

Declaración de outras axudas (anexo V).

Solicitud de xustificación (anexo VI).

Memoria xustificativa (Anexo VII)

Designación cuenta bancaria (Anexo VIII)

Factura/s ou nóminas (orixinais ou compulsadas), acreditativas dos gastos realizados e xustificantes do seu pago.

Certificación expedida polo/a secretario/a da entidade na que figure a relación de membros da xunta directiva actual.

Conta xustificativa.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte endereço:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MSJLGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

CONTA XUSTIFICATIVA

Redondela, de de 2025.

Asdo.: (A/O Presidenta/e ou representante legal da entidade)

SRA. ALCALDESA – PRESIDENTA DO ILMO. CONCELLO DE REDONDELA



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIÓNS PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DA MULLER E A IGUALDADE PARA OS ANOS 2023 E 2025	Memoria xustificativa (Anexo VII)

Entidade	
Ano	

Denominación da actividade
Obxectivos
Descripción

Lugar de realización

Temporalización										
Data de inicio										
Data de finalización										
Días de realización										
Horario de realización										
Mes (es) de impartición										
Xaneiro	Febreiro	Marzo	Abril	Maio	Xuño	Xullo	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro

Días de impartición																															
Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
X																															
F																															
M																															
A																															
M																															
X																															
A																															
S																															
O																															
N																															



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

Duración no tempo		
Máis de 100 horas	Entre 81 e 100 horas	Entre 51 e 80 horas
Entre 25 e 50 horas		Menos de 25 horas

Material empregado		

Número de persoas participantes			
Entre 0 e 12	Entre 13 e 25	Entre 26 e 35	Máis de 35

Colaboración doutras entidades nesta actividade	
Non	<u>Si</u>

Detalle do orzamento de gastos e ingresos

Concepto de gastos	Importe
Total gastos	
(A cubrir pola Administración)	(A cubrir pola Administración)
Gastos totais previstos	Gastos totais realizados

Concepto de ingresos	Importe
Outras subvencións de entes públicos (este importe coincidirá co total consignado no anexo VII)	
Achegas propias da entidade solicitante	
Subvención concedida polo Concello de Redondela (este importe coincidirá co importe recollido no anexo VI).	
Total ingresos (deberá coincidir co total do orzamento de gastos)	
(A cubrir pola Administración)	(A cubrir pola Administración)
Ingresos totais previstos	Ingresos totais realizados

Asdo.: (A/O Presidenta/e ou representante legal da entidade)

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte endereço:
<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación: 5MULGENEEBVJ0C6



Venres, 28 de novembro de 2025

Núm. 229

PROCEDIMENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIÓN PARA ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DA MULLER E A IGUALDADE PARA OS ANOS 2023 E 2025	Designación de conta bancaria e comunicación de baixa de datos bancarios (AnexoVIII)

Datos da persoa acredora	
Nome	
CIF	
Enderezo	
Teléfono	

Datos da/o representante	
Nome e apelidos	
NIF	

Alta de datos bancarios																	
A CUMPRIMENTAR POLA ENTIDADE DE CRÉDITO																	
Certifico, a petición da persoa reflectida en "Datos da persoa acredora" e a efectos da domiciliación dos importes que se lle remitan dende a Tesourería do Concello de Redondela, a existencia da conta referenciada en "Alta de datos bancarios", aberta a nome da/o titular que se reflicte no citado apartado "Datos da persoa acredora".																	
(Selo da entidade de crédito)										POLA ENTIDADE DE CRÉDITO							
Asdo.: _____																	

Baixa de datos bancarios																	

Redondela, de de 2025.

(Sinatura da persoa acredora ou representante legal da entidade)

Asdo.: _____

SRA. ALCALDESA– PRESIDENTA DO ILMO. CONCELLO DE REDONDELA

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte endereço:
<https://sede.depo.gal/M5JLGENEEBVJ0C6>

